



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 608 DEL 05/04/2024

- SEGRETARIO GENERALE -

Determinazione n. 11 del 05/04/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE EX ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000 A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 H/SETT) DI N. 1 FUNZIONARIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CAPO DI GABINETTO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 05/04/2024

Il Responsabile del procedimento
CONSUELO TARTARO

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 11 DEL 05/04/2024 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 05/04/2024

Il Dirigente/Responsabile
CONSUELO TARTARO



IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Decreto del Sindaco n. 38 del 05/09/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale del Comune di Galatina;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 29.11.2023, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, e la relativa nota di aggiornamento, approvata con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 28.12.2023;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28.12.2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026, approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 4 gennaio 2024;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso che:

- l'art. 90 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, rubricato "*Uffici di supporto agli organi di direzione politica*", stabilisce che "*1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali. 3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale. 3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale*";
- l'art. 23 del vigente *Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*, in attuazione della disposizione normativa sopra richiamata, prevede che "*Il Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo, controllo, supporto e raccordo con l'amministrazione, per lo svolgimento delle attività di segreteria particolare, e, più in generale, per l'espletamento delle funzioni istituzionali proprie può avvalersi di una struttura organizzativa all'uopo costituita denominata "Staff del Sindaco" – comprendente l'ufficio di Gabinetto del Sindaco, l'ufficio di Segreteria particolare del Sindaco e l'Ufficio Stampa –, per la cui direzione può essere nominato un Capo di Gabinetto. L'incarico di*

Capo di Gabinetto può essere affidato dal Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000, con apposito decreto motivato, ad un dirigente dell'Ente ovvero, purché l'Ente non sia dissestato o non versi in situazioni strutturalmente deficitarie, ad un soggetto esterno, in possesso di diploma di laurea, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, intuitu personae. La durata del predetto incarico non può eccedere quella del mandato elettivo del Sindaco. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applicano le norme dei contratti collettivi nazionali per i dipendenti degli Enti Locali. ... (omissis) ... Il Capo di Gabinetto risponde direttamente al Sindaco e, per quanto concerne l'attività di collaborazione per l'esercizio da parte dello stesso organo delle funzioni di indirizzo, controllo, supporto e raccordo, ha regolare accesso ai documenti amministrativi e può richiedere informazioni agli uffici dell'Amministrazione. Svolge, altresì, ogni altra funzione, strettamente connessa e collegata con tale attività, conferitagli dal Sindaco, senza, tuttavia, interferire né sovrapporsi alle attività del controllo interno di gestione. Gli uffici di cui al comma 1 possono essere costituiti da dipendenti dell'Ente (nel rispetto delle mansioni esigibili ascrivibili alla categoria di appartenenza), che, in tal caso, all'atto dell'assegnazione, sono distaccati dalle strutture di appartenenza per la durata dell'incarico conferito, al termine del quale rientrano obbligatoriamente nella Direzione, Servizio o Sezione di provenienza. I suddetti Uffici possono essere, altresì, costituiti – salvo che il Comune versi in stato di dissesto o sia strutturalmente deficitario – da collaboratori esterni assunti con contratto a tempo determinato intuitu personae; detti collaboratori esterni, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli Enti Locali. Con provvedimento motivato della Giunta, per le unità di personale assegnate agli Uffici suddetti il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva, per la qualità della prestazione individuale ed indennità varie. Gli incarichi conferiti a norma dei precedenti commi, sia se affidati a dipendenti dell'Ente che a collaboratori esterni, cessano, in ogni caso, con la scadenza, per qualunque causa, del mandato elettivo del Sindaco in carica”;

Richiamato e dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 244 del 15/06/2023, è stato stabilito di procedere alla costituzione di un *Ufficio di Staff* del Sindaco, nella composizione ivi indicata, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 e contestualmente formulati indirizzi al Dirigente competente per l'elaborazione degli atti conseguenti, finalizzati all'attuazione delle determinazioni assunte;
- nella Sezione 3 *“Organizzazione e Capitale Umano”*, sub Sezione 3.3 *“Piano triennale dei fabbisogni di personale”* del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 12/10/2023), è stato programmato il reclutamento di n. 1 collaboratore esterno, da inquadrare, ai fini del trattamento giuridico ed economico, nell'area dei Funzionari, profilo giuridico-amministrativo, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato e parziale per n. 18 ore settimanali, per lo svolgimento delle attività, compiti e funzioni di Capo di Gabinetto del Sindaco;
- in esecuzione degli indirizzi impartiti e in attuazione di quanto previsto nel PIAO 2023-2025, con

determinazione dirigenziale R.G. n. 1806 del 18.10.2023 è stato approvato l'Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di candidature preordinate all'assunzione a tempo determinato e parziale (18 h/sett.), ai sensi dell'art. 90, del D.Lgs. n. 267/2000, dei n. 1 collaboratori esterni (area dei Funzionari, profilo giuridico-amministrativo) con funzioni e compiti di Capo di Gabinetto del Sindaco;

- il suddetto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio *online* in data 19.10.2023, con termine per la presentazione delle candidature fissato alla data del 03.11.2023;
- nel termine come sopra stabilito sono pervenute al protocollo dell'ente n. 11 candidature;

Visto e richiamato l'Avviso pubblicato e **dato atto** che, a termini di quanto ivi previsto:

- alla valutazione delle candidature pervenute nei termini provvede direttamente il Sindaco, il quale, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, individua con proprio decreto il candidato in possesso dei requisiti richiesti cui conferire l'incarico, stante il carattere fiduciario dello stesso;
- la valutazione operata ad esito dell'acquisizione delle candidature è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale e, pertanto, la procedura non assume caratteristiche concorsuali e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;
- in particolare, la valutazione delle candidature pervenute e l'individuazione del Capo di Gabinetto è effettuata ad insindacabile giudizio del Sindaco, cui spetta la scelta, senza che la presentazione delle stesse comporti alcun tipo di diritto acquisito o priorità per l'assunzione da parte degli eventuali aspiranti;
- il Collaboratore, all'esito della scelta, sarà inquadrato nell'Area dei *Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*, in conformità a quanto previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, con profilo giuridico-amministrativo e funzioni di Capo di Gabinetto del Sindaco, per lo svolgimento dei compiti indicati nell'avviso pubblicato;
- l'incarico da conferirsi può avere una durata minima di un anno e durata massima pari a quella del mandato elettivo del Sindaco in carica e, in ogni caso, è risolto di diritto in caso di cessazione del mandato di quest'ultimo per qualsiasi causa prevista dalla legge, anche diversa dalla scadenza naturale del mandato, nonché qualora il Comune dovesse dichiarare il dissesto o versare in condizioni strutturalmente deficitarie;
- la durata effettiva del contratto è stabilita con il provvedimento di individuazione e incarico;

Preso atto che:

- conformemente a quanto previsto dall'avviso pubblicato, il Sindaco, con proprio decreto n. 27 del 05/12/2023, ha individuato il Capo di Gabinetto nella persona del dott. Vincenzo Specchia (i cui dati anagrafici e fiscali sono in atti), in quanto in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e di ampia e consolidata esperienza in materia per funzioni e ruoli in precedenza ricoperti, e, dunque, in ragione delle competenze e capacità tecnico-professionali, nonché, precipuamente, a motivo della fiduciarità che connota *ex se* l'incarico da espletarsi;

- con lo stesso decreto il Sindaco, ha altresì, stabilito che il contratto avrà la durata di anni uno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e con facoltà di proroga espressa per un termine massimo coincidente con la durata del mandato elettivo del Sindaco in carica, demandando contestualmente al Dirigente delle Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al predetto provvedimento;
- che con successivo decreto n. 24 del 05.04.2024 (assunto al prot. n. 0028857 del 05.04.2024), e per le motivazioni ivi riportate, il Sindaco ha confermato la nomina del dott. Vincenzo Specchia quale Capo di Gabinetto dell'Ente, demandando al Segretario Generale i successivi adempimenti di competenza, finalizzati all'assunzione a decorrere dall'11.04.2024;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo determinato e parziale (18 h/sett.) dell'unità individuata, con decorrenza dall'11/04/2024 e per la durata di anni uno, salvo proroga espressa;

Evidenziato e dato atto che al personale assunto con contratto ex art. 90 TUEL è espressamente precluso lo svolgimento di ogni attività di tipo gestionale, in applicazione del principio di separazione tra funzioni politiche e di amministrazione;

Considerato, infine:

- che la spesa relativa all'incarico di Capo di Gabinetto è prevista nei documenti di programmazione finanziaria dell'Ente, nonché nel PIAO 2023-2025;
- che il reclutamento dell'unità di personale in argomento è stato ritualmente autorizzato, ai sensi di legge, dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, al cui controllo il Comune di Galatina è sottoposto in ragione del ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243 *bis* del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., di cui al Piano approvato, giusta comunicazione del Ministero dell'Interno, Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali prot. n. 0034023 del 01/12/2023, assunta al protocollo comunale al n. 0076610 del 01/12/2023;

Verificato e dato atto, ai fini dell'assunzione in parola:

- che, con deliberazione di G. C. n. 24 del 25.01.2024, all'esito della preliminare ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. dai dirigenti e responsabili delle unità organizzative autonome, è stata verificata l'insussistenza di condizioni di soprannumerarietà o eccedenza di personale dipendente e dirigente, anche temporanee, rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;
- che il rapporto tra personale dipendente in organico/popolazione residente del Comune di Galatina è ampiamente contenuto nel limite massimo previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2020 (pubblicato sulla G.U. serie generale n. 297 del 30.11.2020);
- che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/1999;
- che, con deliberazione di C.C. n. 22 del 27.04.2023, è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022, i cui dati sono stati ritualmente trasmessi nei termini prescritti alla BDAP;

- che nell'anno 2022 sono stati rispettati gli obiettivi di saldo non negativo;
- che, nell'anno 2022, sulla base dei dati del rendiconto 2022, l'Ente ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa per il personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (pari ad € 5.117.054,85), ai sensi dell'art. 1, comma 557 *quater* della L. n. 296/2006, e che il rispetto di siffatto vincolo è previsto anche nell'anno 2023, sulla base del preconsuntivo, e negli anni 2024/2026, sulla base dei dati previsionali del bilancio 2024/2026;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28.12.2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario del triennio 2024/2026, i cui dati sono stati ritualmente trasmessi alla BDAP in data 04.01.2024;
- che, con deliberazione di G.C. n. 3 del 04.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026;
- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 12.10.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- che l'ente è adempiente agli obblighi di certificazione dei crediti, di cui all'art. 9, comma 3-*bis*, del D.L. n. 185/2008, conv. in L. n. 2/2009, modificato dall'art. 27 del D.L. n. 66/2014;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 03.10.2023, è stato approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 11-bis del D.Lgs. n. 118/2011, i cui dati sono stati trasmessi alla BDAP il 16.10.2023;
- che la spesa connessa all'assunzione in argomento è ampiamente contenuta nel limite previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i. (spesa sostenuta nell'anno 2009 per il lavoro flessibile);

Ritenuto, pertanto, di procedere alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (al 50%), ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, con il dr. Vincenzo Specchia, mediante stipula del contratto individuale così come previsto dagli artt. 24, 60, 61 del C.C.N.L. del 16.11.2022 e 53, comma 11, del C.C.N.L. del 21.5.2018;

Dato atto:

che l'assunzione a tempo determinato e parziale nell'Area dei Funzionari avrà decorrenza dall'11.04.2024;

che il costo a carico dell'ente relativo al trattamento economico da corrispondere all'unità individuata, ai sensi del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali, per l'annualità contrattuale è pari a complessivi € 18.121,40 – di cui € 13.352,76 per competenze, € 3.633,66 per oneri riflessi ed € 1.134,98 per IRAP e trova imputazione contabile e relativa copertura finanziaria sui pertinenti capitoli di PEG del bilancio 2024/2026, con la seguente esigibilità:

- per complessivi € 13.087,68 – di cui € 9.643,66 per competenze, € 2.624,31 per oneri riflessi ed € 819,71 per IRAP, con esigibilità 2024;
- per complessivi € 5.033,72 – di cui € 3.709,10 per competenze, € 1.009,35 per oneri riflessi ed € 315,27 per IRAP, con esigibilità 2025;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi*;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

Visto e richiamato, altresì, l'art. 11, comma 3, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 105, convertito con modificazioni dalla legge 9 ottobre 2023, n. 137, a termini del quale *“Il divieto di cui all'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, non si applica agli incarichi di vertice degli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 1, comma 489, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e dagli articoli 14, comma 3, e 14.1, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26.”*;

Evidenziato che la disciplina suddetta, fermo restando il rispetto delle ulteriori previsioni in materia di superamento del tetto stipendiale e trattamento pensionistico, consente il superamento del divieto di conferimento di incarichi retribuiti di consulenza e studio a soggetti già collocati in quiescenza, per coloro che ricoprono incarichi di vertice negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche;

Preso atto del parere prot. n. 938/2023 reso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio Legislativo del Ministro per la Pubblica Amministrazione, ove si precisa che *“Si ritiene, in conclusione, che possa ritenersi riconducibile all'alveo dell'ipotesi derogatoria di cui all'articolo 11, la nomina ex art. 90 TUEL dei soli Capi di Gabinetto, intesi come figure di vertice degli uffici di staff all'interno dei regolamenti interni di organizzazione degli enti locali, a condizione che tra le funzioni allo stesso attribuite non rientrino attività di natura gestionale intese nei termini sopra descritti, occorrendo analizzare in concreto, al di là del nomen iuris ad essa attribuito, il contenuto delle prestazioni oggetto dell'incarico, al fine di non incorrere in condotte elusive della disposizione normativa in argomento.”*;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

1. per le motivazioni e finalità in premessa esplicitate, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte, e in attuazione dei decreti sindacali n. 27/2023 e n. 24/2024, di assumere alle dipendenze del Comune di Galatina, a tempo determinato e parziale (18 h/sett.) ed ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, il dott. Vincenzo Specchia (i cui dati anagrafici e fiscali sono in atti), con decorrenza dall'11.04.2024 e per la durata di anni 1 (uno), salvo proroga espressa, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro, come previsto dagli artt. 24, 60, 61 del C.C.N.L. del 16.11.2022, secondo lo schema allegato al presente provvedimento,

quale parte integrante e sostanziale;

2. di stabilire che il suddetto Collaboratore è inquadrato nell'Area dei *Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*, in conformità a quanto previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, con profilo professionale di *Funzionario giuridico-amministrativo*, per lo svolgimento delle attività, compiti e funzioni di Capo di Gabinetto del Sindaco, come appresso indicate:

- supporto diretto al Sindaco per lo svolgimento delle funzioni di indirizzo, controllo e raccordo, nonché presidio di problematiche di particolare importanza;
- supporto tecnico agli organi di direzione politica per la definizione ed attuazione dei programmi strategici per l'Ente, ai fini del perseguimento degli obiettivi di mandato;
- collaborazione e supporto al Sindaco nella cura dei rapporti con gli organi istituzionali e con i singoli membri di tali organi (Presidenza del Consiglio Comunale, Giunta, Assessori e Consiglieri), con altri enti locali, Ministeri, Enti, Associazioni ed Istituti Nazionali, nonché supporto al Sindaco nell'elaborazione ed attuazione delle politiche pubbliche, svolgendo attività di raccordo tra vertice politico ed amministrativo;
- presidio su deleghe e specifiche attribuzioni del Sindaco;
- supervisione e coordinamento delle attività di supporto proprie dell'ufficio di *staff* di diretta collaborazione del Sindaco;

3. di dare atto che:

il Capo di Gabinetto, nell'esercizio delle proprie funzioni, risponde solo ed esclusivamente al Sindaco, conformandosi alle direttive di quegli per il conseguimento degli obiettivi prefissati, ed è, in ogni caso, tenuto all'osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, anche integrativo di Ente;

al Capo di Gabinetto è precluso lo svolgimento di funzioni e attività di gestione, spettando allo stesso esclusivamente compiti di supporto al Sindaco, raccordo e coordinamento dell'attività di indirizzo e di controllo, alle dirette dipendenze dell'organo politico, onde evitare qualsivoglia sovrapposizione con le funzioni gestionali e politico-istituzionali;

il contratto avrà la durata di anni uno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e con facoltà di proroga espressa per un termine massimo coincidente con la durata del mandato elettivo del sindaco in carica;

l'incarico potrà, altresì, essere revocato in qualunque momento al venir meno dell'elemento fiduciario, con conseguente risoluzione di diritto del contratto concluso, ovvero risolto per giusta causa;

4. di dare atto, altresì:

che la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali con decisione n. 207 del 20.11.2023 (trasmessa con nota della Direzione Centrale per le Autonomie – Ufficio V – Affari degli Enti Locali del Ministero dell'Interno prot. n. 0034023 del 01.12.2023, acclarata al prot. comunale n. 0076610 del 01.12.2023), ha approvato deliberazione di G.C. n. 371 del 12.10.2023 recante il PIAO 2023/2025 (*sub* Sezione 3.3 "*Piano triennale dei fabbisogni di*

personale”), autorizzando, tra le altre, anche l’assunzione di cui al presente atto;

che è attestato in atti il rispetto dei limiti e vincoli alle assunzioni di personale, a legislazione vigente, come in premessa richiamati, nonché la sostenibilità finanziaria della relativa spesa;

che al dott. Vincenzo Specchia compete il trattamento tabellare, previsto dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione economica iniziale prevista per l’area giuridica di inquadramento;

che la spesa a carico dell’ente relativa al trattamento economico da corrispondere all’unità individuata, ai sensi del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali, per l’annualità contrattuale, è pari a complessivi € 18.121,40 - di cui € 13.352,76 per competenze, € 3.633,66 per oneri riflessi ed € 1.134,98 per IRAP - e trova imputazione contabile e relativa copertura finanziaria sui pertinenti capitoli di PEG del bilancio 2024/2026, con la seguente esigibilità:

- per complessivi € 13.087,68 – di cui € 9.643,66 per competenze, € 2.624,31 per oneri riflessi ed € 819,71 per IRAP, con esigibilità 2024;

- per complessivi € 5.033,72 – di cui € 3.709,10 per competenze, € 1.009,35 per oneri riflessi ed € 315,27 per IRAP, con esigibilità 2025;

5. di attestare che gli impegni rivenienti dal presente atto ed il programma dei pagamenti conseguenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000) e che le obbligazioni di pagamento relative sono esigibili come per legge;
6. di dare atto, infine, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO), della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane e Organizzazione per i successivi adempimenti di competenza;
8. di comunicare il presente provvedimento all’interessato, ai fini della relativa stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 11 DEL 05/04/2024 SEGRETARIO GENERALE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 05/04/2024

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **994**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 05/04/2024 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 05/04/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)