

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto:

il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to dr.ssa L. Antonella MELE

IL PRESIDENTE
f.to Dr.ssa Camilla PALOMBINI



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

DELIBERAZIONE Nr. 14/2023

COPIA VERBALE di DELIBERAZIONE del COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

OGGETTO: REGOLAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA - NOMINA REFERENTI D'AREA E DEI SERVIZIO

L'anno 2023, addì 16 del mese di maggio, alle ore 16,00, presso la sede dell'Ufficio Servizi Sociali di via Montegrappa n° 8, a Galatina, si è riunito, a seguito di invito prot. n. 25111 del 12/05/2023, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Zona di Galatina, nelle persone dei sigg.:

N°	COMUNE	QUALIFICA	NOME E COGNOME	Presenti	Assenti
1	COMUNE DI GALATINA	Presidente	Camilla PALOMBINI - Assessore ai servizi Sociali, Ambito Sociale di Zona e Pubblica Istruzione del Comune di Galatina – Presidente	X	
2	COMUNE DI ARADEO	Componente	Tania D'ACQUARICA - Assessore Alle Politiche Sociali - delegato	X	
3	COMUNE DI CUTROFIANO	Componente	Aldo TARANTINI Assessore Alle Politiche Sociali - delegato	X	
4	COMUNE DI NEVIANO	Componente			X
5	COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR	Componente	Pierluigi STEFANIZZI-Assessore	X	
6	COMUNE DI SOLETO	Componente			X
8	A.S.L. LE/1	Componente			X
9	ASP ISTITUTO IMMACOLATA – GALATINA	Componente	Francesca FERSINO	X	
10	IPAB OPERA PIA MADONNA DELLE GRAZIE - SOLETO	Componente			

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N.

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno per 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, addì.....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

Copia conforme al suo originale per uso amministrativo

Data

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

- ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
- al Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs. n. 267/2000

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000)
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione, non soggetta a controllo necessario o eventuale (art. 134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000)

Galatina li

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Assiste il Responsabile dell'Ufficio di Piano, dr.ssa L. Antonella MELE, il quale provvede anche alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Presidente, dr.ssa Camilla PALOMBINI- Assessore ai servizi Sociali, Ambito Sociale di Zona e Pubblica Istruzione del Comune di Galatina – Presidente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

VISTI

- la Legge 328/2000 e la L.R. 19/2006;
- il Disciplinare del Coordinamento Istituzionale, il Regolamento dell'Ufficio di Piano
- PREMESSO CHE:**
- la Regione Puglia con Deliberazione di giunta regionale n. 353/2022 ha approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022-2024, recante linee guida per l'approvazione dei Piani Sociali di Zona;
- il suddetto Piano è stato pubblicato sul BURP n. 40 del 05/04/2022;
- il Regolamento Regionale 18 gennaio 2007, n. 4 all'art. 13 evidenzia la procedura per l'approvazione dei Piani Sociali di Zona;
- con Deliberazione n. 14 del 12.07.2022 il Coordinamento istituzionale ha dato avvio al percorso di progettazione partecipata per la stesura del Piano Sociale di Zona 2022-2024 dell'Ambito Territoriale di Galatina;
- con Deliberazione n.1 del 16/02/2023, il Coordinamento Istituzionale ha designato il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott.ssa Luigina Antonella MELE, quale Responsabile Unico del Procedimento del percorso di costruzione ed approvazione del Piano Sociale di Zona 2022-2024 dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina;
- ai sensi dell'art. 11 del R.R. n. 04/2007, è stata espressa e sancita dai Comuni di Galatina, Aradeo, Cutrofiano, Neviano, Sogliano Cavour e Soletto, la gestione in forma associata del Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale e dei relativi servizi socio-assistenziali e sanitari, come rilevabile da Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 31/2022 del 04/11/2022, con cui si approvava altresì lo schema di "CONVENZIONE per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi Socio Assistenziali e Socio- Sanitari" per la definizione dell'assetto istituzionale dell'Ambito Territoriale; lo Schema di Convenzione congiuntamente agli obblighi di natura finanziaria e contabile connessi al cofinanziamento del Piano sociale di zona da parte di ciascun Comune dell'Ambito, approvato dal Coordinamento Istituzionale con la succitata Deliberazione è stato confermato tramite successiva approvazione dai Comuni di: - Galatina con D.C.C. n. 45 del 21-11-2022; - Aradeo con D.C.C. n. 53 del 15-11-2022; - Cutrofiano con D.C.C. n. 36 del 22-11-2022; - Neviano con Del. Commissione Straordinaria per la gestione del Comune n. 07 del 17-11-2022; - Sogliano Cavour con D.C.C. n. 36 del 22-11-2022; - Soletto con D.C.C. n. 34 del 21-11-2022; e con le stesse Deliberazioni, ai rispettivi Sindaci - Legali Rappresentanti è stato conferito mandato per la sottoscrizione della stessa Convenzione, come effettivamente avvenuta in data 01/12/2022;
- con Deliberazione n.35 del 01/12/2022 il Coordinamento istituzionale ha provveduto ad approvare la proposta del Piano Sociale di Zona 2022-2024 dell'Ambito Territoriale di Galatina unitamente a tutti i relativi allegati;
- con nota prot. 64315 del 22/12/2022 la Regione Puglia ha richiesto alcune integrazioni in ordine alla documentazione suindicata;
- con nota prot. 270 del 13/01/2023 l'ATS di Galatina riscontrava le integrazioni richieste e la relativa documentazione caricata sull'apposita piattaforma in data 17/01/2023;
- con nota pec acquisita al protocollo generale del Comune di Galatina n.3656 del 24/01/2023 la Regione Puglia ha ritenuto, in esito al procedimento istruttorio, la proposta di Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale di Galatina completa, corretta e conforme rispetto agli indirizzi definiti dal Piano Regionale delle Politiche sociali 2022/2024 approvato con Del. G.R. n. 353/2022, e pertanto ha espresso PARERE FAVOREVOLE all'approvazione del Piano Sociale di Zona 2022/2024 dell'Ambito Territoriale sociale di Galatina e ha rilasciato NULLA-OSTA all'indizione della Conferenza dei Servizi da parte del RUP designato;
- il Coordinamento Istituzionale di Ambito, nella seduta del 16/02/2023, giusta Deliberazione n. 02, ha provveduto ad riapprovare la proposta del Piano Sociale di Zona 2022 – 2024 dell'Ambito Territoriale Sociale, integrata da quanto richiesto dalla struttura regionale, unitamente a tutti i relativi allegati, come predisposto dall'Ufficio di Piano per la consequenziale trattazione da parte del Consiglio Comunale, preliminarmente alla successiva approvazione in sede di Conferenza di Servizi, da convocarsi in seguito così come previsto dall'art. 13 del Reg. Reg. n. 04/2007 e s.m.i.;
- con il medesimo atto il Coordinamento Istituzionale ha adottato il Piano Sociale di Zona 2022-2024 dell'Ambito Territoriale di Galatina, successivamente adottato dal Consiglio Comunale del Comune di Galatina in data 21.03.2023 con Deliberazione n. 12;
- Che in data 28 aprile si è tenuta la Conferenza dei Servizi per l'approvazione del Piano Sociale di Zona 2022/2024

RICHIAMATO il Regolamento del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, approvato dal Coordinamento Istituzionale in data 01 dicembre 2022;

CONSIDERATO che con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 35 del 21 dicembre 2022 si è provveduto a nominare Coordinatore del Servizio Sociale Professionale di Ambito" la dott.ssa Eleonora VERRI;

CONSIDERATO, altresì, che il Regolamento del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, indica, all'art. 10, le funzioni specifiche dei referenti di Area;

CONSIDERATO che risulta funzionale all'organizzazione di Ambito individuare quale Referenti/Coordinatori dei Servizi di Ambito (di competenza prettamente del SSP) i componenti del Servizio Sociale Professionale di Ambito (ad eccezione della Dott.ssa C. Riccardi - SSP Comune di Cutrofiano - che in virtù della sua consolidata formazione specifica viene confermata quale *Coordinatore Servizio Integrato Affidato ed Adozione, Coordinatore Centro Servizi per le famiglie, Referente territoriale per il Programma P.I.P.P.I.- formatore e coach*)

CONSIDERATO ancora che:

- il Piano Regionale 2022 2024 individua le seguenti aree strategiche:
 1. *Il sistema di welfare d'accesso*
 2. *Le politiche familiari e la tutela dei minori*
 3. *L'invecchiamento attivo*
 4. *Le politiche per l'integrazione delle persone con disabilità e la presa della non autosufficienza*
 5. *La promozione dell'inclusione sociale ed il contrasto alle povertà*
 6. *La prevenzione e il contrasto di tutte le forme di maltrattamento e violenza su donne e minori*
 7. *Le pari opportunità e la conciliazione vita-lavoro*
- Si rende necessario individuare i referenti di AREA così come rimodulate nel V° Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022/2024, e, altresì, i referenti dei servizi afferenti alle predette aree o attivi all'interno dell'ATS:
 - ☐ **Area Socio Sanitaria – dott.ssa Carla Giannini**(referente)
 - - *servizio ADI SAD Anziani*- dott.ssa Flavia Cardinale (referente)
 - - *Servizio ADI SAD Disabili*- dott.ssa Concetta Maria Grazia Miccoli
 - - *Servizio Sostegno Socio Educativo Territoriale o Domiciliare* (in favore di persone con disagio psichico)- dott.ssa Maria Antonietta BUIA(referente)
 - - *Servizio Sostegno Socio Educativo Scolastico* – dott.ssa Eleonora Verri(referente)

- - *Servizio Trasporto Sociale per i diversamente abili*- dott.ssa Carla Giannini(referente)
- - *PRO.VI.- DOPO DI NOI*- dott.ssa Annamaria Vitale(referente)
 - ☐ **Area Socio Educativa – dott.ssa Stefania Milo**(referente)
- - *Servizio Integrato Affidato ed Adozione*- dott.ssa Cinzia Riccardi (*Coordinatore*) e *referente della formazione alla famiglie affidatarie*
- - *Servizio Integrato Adozione* – dott.ssa Stefania Milo(referente)
- - *Servizio Integrato Affidato*- dott.ssa Milena Micheli, Annalisa Ingrosso
- - *Servizio Educativa domiciliare*- afferente al Centro servizi per le famiglie
- - *Servizio Centro Servizi per le famiglie*- dott.ssa Cinzia Riccardi (*coordinatore*)
- - *programma P.I.P.P.I. - dott.ssa Cinzia Riccardi (referente territoriale formatore e coach)*
- - *Servizio Centro Socio-Educativo Diurno*- dott.ssa Eleonora Verri (referente)
- - *Servizio CAV* – dott.ssa Paola GABRIELI (coordinatore)
- - Servizio *EMI*- dott.ssa Anna Maria Vitale(referente)
 - ☐ **Area Socio Assistenziale** – dott.ssa Flavia Cardinale(referente)
- - *Servizio Welfare d'Accesso* – *PUA di Ambito* – dott.ssa Francesca Manco (coordinatore) e Avv. Luigi Stanca
- - *Servizio Pronto Intervento Sociale* – dott.ssa Carla Giannini(referente)
- - *Servizio Immigrazione*- avv. Luigi Stanca (coordinatore)
- - *Servizio SPIOL* – dott.ssa Maria Lucia CONGEDO (coordinatore)
- - *Misure Contrasto alla Povertà e Inclusione Sociale*- dott.ssa Annalisa Marinello
 - ☐ **Servizio trasversale alle tre AREE d'Intervento**
- - *Servizio Pronto Intervento Sociale* – dott.ssa Carla Giannini(referente)

Altri Servizi

- - *Servizio Contrasto Dipendenze Patologiche* – dott.ssa Ornella Gidiuli

RITENUTO OPPORTUNO provvedere a nominare i Referenti di Area e di servizio dell'ATS di Galatina:

CONSIDERATA la condivisione unanime di quanto innanzi, in seno al Coordinamento Istituzionale di Ambito nella seduta odierna;

all'UNANIMITA' di voti espressi ai sensi di legge,

D E L I B E R A

per quanto esposto in premessa che qui s'intende integralmente richiamato e riportato,

- **DI NOMINARE**, per il Triennio 2022/2024, i referenti di AREA così come rimodulate nel V° Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022/2024, e, altresì, i referenti dei servizi afferenti alle predette aree o attivi all'interno dell'ATS come segue:
 - ☐ **Area Socio Sanitaria – dott.ssa Carla Giannini**(referente)
 - - *servizio ADI SAD Anziani*- dott.ssa Flavia Cardinale (referente)
 - - *Servizio ADI SAD Disabili*- dott.ssa Concetta Maria Grazia Miccoli
 - - *Servizio Sostegno Socio Educativo Territoriale o Domiciliare* (in favore di persone con disagio psichico)- dott.ssa Maria Antonietta BUIA(referente)
 - - *Servizio Sostegno Socio Educativo Scolastico* – dott.ssa Eleonora Verri(referente)
 - - *Servizio Trasporto Sociale per i diversamente abili*- dott.ssa Carla Giannini(referente)
 - - *PRO.VI.- DOPO DI NOI*- dott.ssa Annamaria Vitale(referente)
 - ☐ **Area Socio Educativa – dott.ssa Stefania Milo**(referente)
 - - *Servizio Integrato Affidato ed Adozione*- dott.ssa Cinzia Riccardi (*Coordinatore*) e *referente della formazione alla famiglie affidatarie*
 - - *Servizio Integrato Adozione* – dott.ssa Stefania Milo(referente)
 - - *Servizio Integrato Affidato*- dott.ssa Milena Micheli, Annalisa Ingrosso
 - - *Servizio Educativa domiciliare*- afferente al Centro servizi per le famiglie
 - - *Servizio Centro Servizi per le famiglie*- dott.ssa Cinzia Riccardi (*coordinatore*)
 - - *programma P.I.P.P.I. - dott.ssa Cinzia Riccardi (referente territoriale formatore e coach)*
 - - *Servizio Centro Socio-Educativo Diurno*- dott.ssa Eleonora Verri (referente)
 - - *Servizio CAV* – dott.ssa Paola GABRIELI (coordinatore)
 - - Servizio *EMI*- dott.ssa Anna Maria Vitale(referente)
 - ☐ **Area Socio Assistenziale** – dott.ssa Flavia Cardinale(referente)
 - - *Servizio Welfare d'Accesso* – *PUA di Ambito* – dott.ssa Francesca Manco (coordinatore) e Avv. Luigi Stanca
 - - *Servizio Pronto Intervento Sociale* – dott.ssa Carla Giannini(referente)
 - - *Servizio Immigrazione*- avv. Luigi Stanca (coordinatore)
 - - *Servizio SPIOL* – dott.ssa Maria Lucia CONGEDO (coordinatore)
 - - *Misure Contrasto alla Povertà e Inclusione Sociale*- dott.ssa Annalisa Marinello
 - ☐ **Servizio trasversale alle tre AREE d'Intervento**
 - - *Servizio Pronto Intervento Sociale* – dott.ssa Carla Giannini(referente)

Altri Servizi

- - *Servizio Contrasto Dipendenze Patologiche* – dott.ssa Ornella Gidiuli

- **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Ufficio di Piano gli adempimenti successivi rivenienti dal perfezionamento del presente atto;
- **DI DICHIARARE**, con separata e successiva votazione unanime, stante l'urgenza di adottare i provvedimenti consequenziali, il presente deliberato immediatamente esecutivo.

La seduta si chiude alle ore 19,00.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to dr.ssa L. Antonella MELE

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale
f.to Dr.ssa Camilla PALOMBINI