



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 432 DEL 07/03/2024

**- DIREZIONE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E LAVORI PUBBLICI -
SERVIZIO MANUTENZIONI -PUBBLICA ILLUMINAZIONE-SERVIZI CIMITERIALI**

Determinazione n. 158 del 01/03/2024

OGGETTO: SPESE VARIE DI MODESTA ENTITA' PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E ISTITUTI SCOLASTICI - IMPEGNO DI SPESA

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 01/03/2024

Il Responsabile del procedimento
SERAFINO NICOLA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 158 DEL 01/03/2024 DEL SERVIZIO SERVIZIO MANUTENZIONI - PUBBLICA ILLUMINAZIONE-SERVIZI CIMITERIALI, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 06/03/2024

Il Dirigente/Responsabile
VERONA ROCCO ALESSANDRO

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI E.Q.

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 01.12.2022 con il quale, per la durata di anni due, è stato conferito al Segretario Generale dott.ssa Consuelo TARTARO l'incarico di reggenza e dirigenza della DIREZIONE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E LAVORI PUBBLICI e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, nonché delle Sezioni che ne costituiscono articolazione, ai fini dell'espletamento delle funzioni proprie della Direzione ai fini del raggiungimento degli obiettivi di gestione e di risultato affidati in sede di PEG/PDO/PDP ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione strategica ed operativa dell'ente, unitamente al potere di assumere gli atti in conformità alle vigenti disposizioni di legge;

Vista la Determinazione Dirigenziale della Direzione Affari Generali e Avvocatura – Servizio Risorse Umane e Organizzazione n. 252 del 04.12.2023 (R.G. n. 2187 del 04.12.2023) con la quale è stato prorogato, all'Ing. Rocco Alessandro Verona, la P.O. dell'Area "Opere pubbliche, Demanio e Urbanizzazioni - Mobilità urbana e Trasporti, Manutenzioni - Pubblica Illuminazione - Servizi cimiteriali" e la P.O. dell'Area "Patrimonio – Ambiente e Verde – Arredo Urbano", istituite ed individuate con deliberazione di G.C. n. 36/2023;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 29.11.2023, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, e la relativa nota di aggiornamento, approvata con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 28.12.2023;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28.12.2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026, approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 4 gennaio 2024;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso:

che questa Direzione, durante lo svolgimento dell'attività lavorativa giornaliera, per l'espletamento delle funzioni istituzionali di competenza, ha la necessità di avere una immediata disponibilità economica da poter utilizzare, tramite il Servizio di Economato, per sostenere spese di non rilevante ammontare o urgenti, per una rapida e semplificata acquisizione di forniture non continuative di beni e servizi non programmabili, nonché per prestazioni di pronto intervento esauribili nel corso della giornata lavorativa e quant'altro indispensabile a garantire agli uffici e scuole il regolare svolgimento delle attività di competenza;

che il Regolamento di contabilità dell'ente, nella sezione 5, conformandosi all'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000, disciplina compiti e funzioni del Servizio di Economato cui è preposto un Responsabile, denominato "Economo Comunale", il quale provvede alla gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare o urgenti, necessarie per soddisfare i correnti fabbisogni e la funzionalità gestionale dei servizi dell'Ente; che le tipologie di spese economali ammissibili sono disciplinate dall'art.17 del citato Regolamento;

che a norma dell'art. 20 del predetto Regolamento: "Nel corso dell'esercizio finanziario i Responsabili dei singoli centri di costo assumono, con propria determinazione, specifici impegni di

spesa, nei limiti delle dotazioni finanziarie assegnati dal P.E.G., ai fini delle acquisizioni di beni e servizi di competenza dell'economista";

che tali spese sono escluse dall'ambito di applicazione della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come specificato nelle determinazioni n.8 e 10 del 2010 dell'AVCP e n.4 del 2011;

che l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici esclude, altresì l'obbligo di acquisizione del DURC in caso di acquisti al dettaglio e per le minute spese effettuate mediante il Fondo Economico;

Ritenuto per quanto sopra esposto di impegnare una somma pari ad € 1.000,00 (Iva inclusa) con imputazione contabile sul corrente bilancio 2024/2026, come segue:

€ 1.000,00 (IVA inclusa) sul **Capitolo** 1061010 (Manutenzione immobili patrimoniali) - **Cod. bilancio** 01.06.1.03 - **V Livello** U.1.03.02.09.008 (Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili);

Visti: il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2) il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 75 del 03/11/2016 e modificato con deliberazione di C.C. n. 27 del 29/04/2019;

il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.49 del 28/02/2012 e modificato con deliberazione di G.C. n. 166 del 03/07/2019;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono integralmente trascritte di:

- 1) Di assumere impegno di spesa con imputazione contabile sul bilancio corrente 2024/2026, per le spese di non rilevante ammontare o urgenti della "Direzione Programmazione Strategica e Lavori Pubblici", come segue:

€ 1.000,00 (IVA inclusa) sul **Capitolo** 1061010 (Manutenzione immobili patrimoniali) - **Cod. bilancio** 01.06.1.03 - **V Livello** U.1.03.02.09.008 (Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili);

- 2) Di attestare che il Responsabile della spesa ha preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole finanza pubblica ai sensi dell'art. 9-comma 1- lett. a) - punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e ai sensi dell'art. 183 comma 8 -del D. Lgs. 267/2000;
- 3) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Geom. Nicola Serafino specialista tecnico di codesta Direzione;

- 4) Di trasmettere il presente atto, ai fini della esecutività, al Servizio economico-finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all' art. 183, comma 9, del D. Lgs. 267/2000;
- 5) Di disporre che la presente determinazione verrà pubblicata nella sezione Amm.ne Trasparente del sito Istituzionale, sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- 6) Di dare atto, che in capo al Responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, dell'art 7 del D.P.R. 62/2013, della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
- 7) Di demandare al Servizio Economato la liquidazione delle somme dovute per le spese effettuate mediante appositi e successivi atti determinativi, con imputazione sui Capitoli di spesa indicati al p.to 2) e fino alla concorrenza delle rispettive somme impegnate;
- 8) DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 158 DEL 01/03/2024 DIREZIONE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E LAVORI PUBBLICISERVIZIO MANUTENZIONI -PUBBLICA ILLUMINAZIONE-SERVIZI CIMITERIALI,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio
1.03.02.09.008		01.06		1061010		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	
64	N. 680	€ 1.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00	

Descrizione Creditore

ECONOMO COMUNALE MARIA GRAZIA ARRIVABENE
Codice Fiscale: **RRVMGR76L42E815W** - P.Iva: **00000000001**

Descrizione Impegni Assunti

**SPESE VARIE DI MODESTA ENTITA' PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER
MANUTENZIONI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E ISTITUTI SCOLASTICI -
IMPEGNO DI SPESA**

DATA 07/03/2024

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **730**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 12/03/2024 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 12/03/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)