



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2423 DEL 21/12/2023

- DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE -

Determinazione n. 623 del 21/12/2023

OGGETTO: INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIO-MUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT") CUP: H21G17000030002 – LIQUIDAZIONE INCENTIVO PERSONALE DIPENDENTE.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 21/12/2023

Il Responsabile del procedimento
MIGLIETTA NICOLA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 623 DEL 21/12/2023 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 21/12/2023

Il Dirigente/Responsabile
CONSUELO TARTARO

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2002 del 13.11.2023, con la quale l'Arch. Nicola MIGLIETTA è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIOMUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT");

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 01.12.2022 con il quale, per la durata di anni due, è stato conferito al Segretario Generale dott.ssa Consuelo TARTARO l'incarico di reggenza e dirigenza della DIREZIONE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E LAVORI PUBBLICI e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, nonché delle Sezioni che ne costituiscono articolazione, ai fini dell'espletamento delle funzioni proprie della Direzione ai fini del raggiungimento degli obiettivi di gestione e di risultato affidati in sede di PEG/PDO/PDP ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione strategica ed operativa dell'ente, unitamente al potere di assumere gli atti in conformità alle vigenti disposizioni di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.04.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30.05.2023, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30.05.2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D. Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 31.05.2023;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso:

Che l'Amministrazione Comunale di Galatina ha la competenza del procedimento amministrativo in oggetto che attiene alla realizzazione dell'intervento avente titolo "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIOMUSEALE DI GALATINA", il cui Progetto Esecutivo è stato approvato con DGC nr. 66 del 15.03.2019;

Che con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2002 del 13.11.2023 della Direzione Programmazione Strategica e Lavori Pubblici è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIOMUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT"), l'arch. Nicola Miglietta, Dirigente della "Direzione Urbanistica e Attività Produttive" dell'Ente, in sostituzione del Geom. Daniele Grappa già nominato con Determinazione dirigenziale R.G. n. 1271 del 03.10.2018;

Che l'intervento in oggetto era assegnato all'ex Direzione "TERRITORIO E QUALITÀ URBANA", della quale, il RUP, arch. Nicola Miglietta, ha ricoperto carica dirigenziale sino al 30.11.2022;

Che al RUP, arch. Nicola Miglietta, con Decreto del Sindaco n. 66 del 05.12.2022, è stato conferito

l'incarico di Dirigente della Direzione Urbanistica e Attività Produttive, nonché affidata la responsabilità e la direzione dei relativi Servizi, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30.05.2023, è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Che a seguito del conferimento dell'incarico di cui alla citata D.D. R.G. n. 2002/2023, il RUP ha effettuato una immediata ed accurata ricognizione:

- dello stato del cantiere e delle lavorazioni svolte sino a detta data nonché quelle ancora da svolgere;
- degli atti amministrativi adottati;
- delle spese sostenute con imputazione sul relativo capitolo di bilancio, in collaborazione con i competenti servizi comunali;
- delle attività relative all'esecuzione di servizi previste in progetto e non ancora avviate;
- delle attività relative alla fornitura di beni previste in progetto e non ancora avviate;

Che il RUP, dopo aver preso totale cognizione dello stato di avanzamento procedurale e tecnico, al fine di salvaguardare il finanziamento pubblico ed attesa la scadenza fissata alla data del 31.12.2023 dalla Regione Puglia quale Ente Finanziatore, si è immediatamente attivato per definire le procedure di affidamento di servizi e forniture non avviate dal precedente RUP;

Che i lavori si possono considerare sostanzialmente conclusi e che, alla data odierna, sono in corso di posa in opera le varie forniture acquistate a mezzo delle procedure avviate e concluse dal RUP;

Che risulta opportuno e necessario, sulla scorta del "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI TECNICHE" di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 e ss.mm.ii., approvato con DGC n. 27 del 31.01.2018, con particolare riferimento agli artt. 5, 6 e 7, asseverare le specifiche attività svolte nell'ambito della realizzazione dell'intervento dai soggetti interni individuati in correlazione alle prestazioni ai medesimi assegnate ed effettivamente eseguite;

Che l'attribuzione dell'incentivo per le funzioni tecniche è finalizzata alla valorizzazione delle professionalità interne ed all'incremento della produttività del personale impegnato nelle attività;

Che, nell'ambito della realizzazione dell'intervento, l'unica attività incentivabile è quella del RUP, atteso che le altre sono state eseguite direttamente dal sottoscritto in qualità di Dirigente e, pertanto, ai sensi del comma 3 dell'art. 6 del citato regolamento «*costituiscono economia*»;

Visto l'art. 5 del citato regolamento ove, al comma 1 è previsto: «*I soggetti beneficiari dell'incentivo sono i dipendenti dell'ente che svolgono direttamente e collaborano allo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 4, comma 3, del presente regolamento, nelle loro varie componenti tecniche ed amministrative, e precisamente ...*»;

Visto l'art. 6 del citato regolamento ove:

- al comma 2 è previsto: «*Le quote indicate nelle tabelle sopra riportate, da intendersi puramente indicative e, comunque, intese nel limite massimo attribuibile per ogni*

singola attività, sono precisamente stabilite, anche con riferimento al giudizio di complessità dei singoli interventi, nella determinazione di cui all'art. 5, comma 3, del presente regolamento ed, eventualmente, rimodulate in sede di liquidazione dell'incentivo, con motivazione che ne attesti la mutata quantificazione e/o qualificazione, fermo restando che l'importo complessivo liquidato deve essere contenuto in quello originariamente determinato ed impegnato a bilancio»;

- al comma 3 è previsto: «*Ove intere fasi siano realizzate completamente dal personale dirigenziale le relative quote di incentivo costituiscono economia; ove invece, oltre al dirigente, partecipino alle prestazioni collaboratori che non rivestano tale profilo, la quota da distribuire agli stessi è quantificata nella misura del 35% delle relative aliquote previste*»;
- al comma 4 è previsto: «*Nell'ambito della quota destinata a ciascuna delle attività, come determinata secondo i criteri di cui al precedente comma 1, l'incentivo viene ripartito tra i dipendenti interessati, nonché tra i collaboratori, in base al grado di coinvolgimento effettivo dei medesimi nell'attività svolta, come motivatamente stabilito dal dirigente/responsabile di riferimento a conclusione del relativo procedimento*»;
- alla nota 1 di cui alla tabella del comma 1 di detto art. 6, ove è disposto che le attività dei collaboratori sono ricomprese nel 35,00% di competenza del RUP;

Visto il comma 4 dell'art. 7 del regolamento ove è previsto: «*La liquidazione dell'incentivo avviene come segue:*

- *per la fase di programmazione e di affidamento: intera quota ad avvenuta aggiudicazione della gara d'appalto;*
- *per la fase di esecuzione: intera quota con l'approvazione del certificato di collaudo (se trattasi di opere o lavori) o di verifica di conformità (se trattasi di servizi o di forniture);*
- *per le attività RUP: il 40% della quota con l'avvio della gara di appalto e il restante 60% con l'approvazione del certificato di collaudo (se trattasi di lavori) o di verifica di conformità (se trattasi di servizi o di forniture)»;*

Visto l'art. 8 (**Termini temporali e penalità**) del regolamento ove è previsto:

- al comma 3: «*I responsabili delle funzioni incentivate che violino gli obblighi posti a loro carico dalla Legge e dai relativi provvedimenti attuativi, o che non svolgano i compiti assegnati con la dovuta diligenza, sono esclusi dalla ripartizione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, previo motivato provvedimento del Dirigente competente, da assumersi anche in sede di determinazione di liquidazione dell'incentivo*»;
- al comma 5: «*Qualora si verificano dei ritardi in sede di esecuzione, con esclusione di quelli derivanti dalle cause previste dal comma 1, dell'articolo 106, del D. Lgs. 50/2016, l'incentivo riferito alla direzione lavori ed al RUP ed ai suoi collaboratori è ridotto di una quota da valutarsi a cura del Dirigente responsabile, da determinarsi motivatamente in sede di liquidazione dell'incentivo stesso, variabile dal 5% al 100%,*

da stabilirsi in relazione alla gravità del danno creato per l'Amministrazione, con motivato provvedimento»;

Vista la relazione del R.U.P. prot. n. 0073762 del 20.11.2023, sullo stato dell'intervento alla data di assunzione dell'incarico di R.U.P., trasmessa alla Regione Puglia;

Vista la relazione del R.U.P. sulle attività svolte dal personale dipendente in relazione agli adempimenti tecnico-amministrativi richiesti dalla realizzazione dell'intervento, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato:

Che occorre disporre, sulla scorta dell'effettivo e reale grado di partecipazione alle attività svolte dal personale individuato/incaricato, con particolare riferimento ai collaboratori del RUP, la rimodulazione sia delle figure coinvolte che della suddivisione delle percentuali di spettanza, come riportate nella relazione del R.U.P., allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Che le somme da corrispondere al personale dipendente, secondo le percentuali previste dalla tabella "per opere o lavori" sono regolarmente previste all'Interno del QTE dell'opera approvato con DGC nr. 443 del 06.12.2023, alla voce "b3.7 – Incentivo per Funzioni Tecniche e Supporti al RUP";

Ritenuto di liquidare ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e come stabilito dal "Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" il RUP e il gruppo di lavoro secondo gli importi riportati nell'allegata relazione del RUP;

Visti:

il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso:

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate

1. DI DARE ATTO che con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2002 del 13.11.2023 della Direzione Programmazione Strategica e Lavori Pubblici è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIOMUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT"), l'arch. Nicola Miglietta, Dirigente della "Direzione Urbanistica e Attività Produttive" dell'Ente, in sostituzione del Geom. Daniele Grappa già nominato con Determinazione dirigenziale R.G. n. 1271 del 03.10.2018;

2. DI PRENDERE ATTO della relazione del R.U.P. sulle attività svolte dal personale dipendente in relazione agli adempimenti tecnico-amministrativi richiesti dalla realizzazione dell'intervento, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. DI DARE ATTO che i lavori si possono considerare sostanzialmente conclusi e che, alla data odierna, sono in corso di posa in opera le varie forniture acquistate a mezzo delle procedure avviate e concluse dal nuovo RUP;
4. DI DARE ATTO per le motivazioni espresse in premesse e che qui si ritengono integralmente riportate, che il gruppo di lavoro a supporto del R.U.P. per l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente come stabilito dal Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con Deliberazione della G.C. n. 27 del 31.01.2018, è indicato nella relazione del RUP, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
5. DI LIQUIDARE ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e come stabilito dal "Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" il gruppo di lavoro secondo gli importi riportati nell'allegata relazione alla presente determinazione;
6. DI DARE ATTO che sulla base di quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. la quota dell'importo del Servizio, pari all'80% del 2%, è prevista nel Quadro Economico di progetto e finanziata con le stesse somme di cui al finanziamento, e che la stessa sarà ripartita con le percentuali, come sopra indicate a fianco di ciascun componente del gruppo, salvo successivi aggiornamenti normativi;
7. DI DARE ATTO che l'importo dell'incentivo per funzioni tecniche al personale dipendente, di cui alla presente procedura, trova imputazione contabile e copertura finanziaria nel modo seguente.

Capitolo PEG 05012005 - "Riqualificazione funzionale e recupero Biblioteca Siciliani – E/40000412"

Cod. bilancio: 05.01.20.02 - Importo € **5.435,64**;

V Livello: U. 2.02.01.10.005 "Beni immobili di valore culturale, storico, artistico n.a.c";

somme già previste all'Interno del QTE dell'opera approvato con DGC nr. 443 del 06.12.2023, alla voce "b3.7 – Incentivo per Funzioni Tecniche e Supporti al RUP"

8. DI TRASMETTERE il presente atto ai soggetti individuati nell'allegato accluso e incaricati nel procedimento di cui trattasi per gli adempimenti di propria competenza;
9. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 623 DEL 21/12/2023 DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE,
ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 21/12/2023

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **4209**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 29/12/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 29/12/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)