



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2144 DEL 30/11/2023**

**- DIREZIONE URBANISTICA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE -**

**Determinazione n. 145 del 29/11/2023**

**OGGETTO: INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIO-MUSEALE DI GALATINA" - POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT" \_COMMUNITY LIBRARY - Decisione a Contrarre, Impegno e Affidamento Servizio Supporto al RUP/DEC nella catalogazione libri da movimentare - Ex art. 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023. CIG: Z453D57AD0**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 29/11/2023

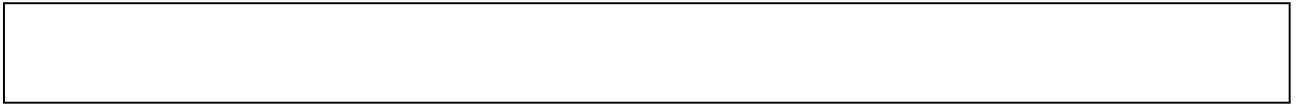
Il Responsabile del procedimento  
MIGLIETTA NICOLA

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 145 DEL 29/11/2023 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 30/11/2023

Il Dirigente/Responsabile  
CONSUELO TARTARO



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DIRIGENTE DIREZIONE URBANISTICA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 66 del 05.12.2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Urbanistica e Attività Produttive e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.04.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30.05.2023, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30.05.2023 (art. 151 e 174 del D. Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D. Lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 31.05.2023;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2002 del 13.11.2023, con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIO-MUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT");

**Visto** il Codice Unico Progetto (**CUP**) assegnato al progetto: **H21G17000030002**;

**Visto** il codice **Smart-CIG** assegnato al contratto di cui trattasi: **Z453D57AD0**;

**Visto** il Codice Intervento assegnato dalla Regione Puglia: **A0607**;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Premesso** che con la citata Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2002 del 13.11.2023, per le motivazioni in essa contenute, il sottoscritto è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RECUPERO DELLA BIBLIOTECA 'SICILIANI' DEL POLO BIBLIOMUSEALE DI GALATINA" (POR PUGLIA 2014/2020, ASSE VI, AZIONE 6.7. PROGETTO "CULT");

**Preso atto e considerato:**

- che, allo stato, i lavori appaltati sono ancora in corso e che, come stabilito dal Disciplinare regolante i rapporti tra Ente finanziatore (Regione Puglia) ed Ente beneficiario del finanziamento (Comune), come poi modificato, il termine ultimo per la conclusione dell'intervento è fissato, improrogabilmente, al prossimo 31 dicembre 2023;
- che, pertanto, a seguito del conferimento dell'incarico di cui alla citata determinazione dirigenziale n. 2002/2023, il sottoscritto ha effettuato una immediata ed accurata ricognizione:
  - dello stato del cantiere e delle lavorazioni sin qui svolte e da svolgere;
  - degli atti amministrativi sin qui adottati;

- delle spese sin qui sostenute con imputazione sul relativo capitolo di bilancio, in collaborazione con i competenti servizi comunali;
- delle attività relative all'esecuzione di servizi previste in progetto e non ancora avviate;
- delle attività relative alla fornitura di beni previste in progetto e non ancora avviate;
- che, allo stato, il sottoscritto non è ancora in possesso delle credenziali per poter accedere alla piattaforma informatica "MIRWEB" di Regione Puglia, per valutare lo stato delle rendicontazioni trasmesse ed approvate;
- che, comunque, come segnalato dal Direttore dei Lavori, occorre assicurare con la massima urgenza il completamento dei lavori in corso, per il quale si rende necessario lo spostamento dei testi librari contenuti in alcuni vani nei quali le lavorazioni previste in progetto non sono ancora completate;
- che, in proposito, su richiesta dell'ente, la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Puglia, con nota acquisita al protocollo comunale n. 25044 del 12.05.2023, ha espresso il relativo parere favorevole, indicando le condizioni cui attenersi nella movimentazione del materiale librario;
- che come prescritto nel sopra citato parere della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Puglia, il materiale librario dovrà essere movimentato e spostato nei locali all'uopo destinati, inscatolato ordinatamente, comunicando alla predetta Soprintendenza l'inizio e il termine delle operazioni di trasloco;
- che, a tal fine, con propria Determinazione R.G. n. 2060 del 20.11.2023 si è provveduto, a mezzo Me.PA. di Consip, all'affidamento del "Servizi di trasloco" e, nello specifico al Servizio per lo spostamento momentaneo del materiale librario presente in sette vani nei quali le lavorazioni previste in progetto non sono ancora completate, alla Ditta "CAPUTO TRASLOCHI DI CAPUTO MATTEO FEDERICO" - P.I.: 03739880759, con sede legale in Nardò (LE) alla Via Giurgola n. 8, in possesso dei requisiti necessari e di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che ai sensi e per gli effetti dell'art. 114, cc. 1 e 7, del D. Lgs. 36/ *"L'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture è diretta dal RUP, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il RUP, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto ... e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate. .... Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto ..."*,

**Atteso:**

- che, in virtù di quanto sopra, occorre procedere ad individuare apposita figura qualificata quale restauratore di beni culturali per i settori 3 e 4 al fine di supportare il RUP/DEC nelle operazioni di catalogazione dei libri da movimentare e, pertanto, occorre attivare le procedure necessarie onde conseguire nei tempi e con le modalità ritenute migliori gli obiettivi che l'Ente si è posti in considerazione, altresì, che l'Ente è carente di personale in organico in possesso delle professionalità occorrenti a svolgere internamente le prestazioni sopra indicate;
- che, sulla scorta di quanto dettato dall'art. 1 del D. Lgs. 36/2023, il Principio del Risultato,

perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione Europea, costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto nonché attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

- che, proprio in virtù di detto Principio del Risultato e, atteso che l'intervento di cui trattasi, finanziato con fondi comunitari, risulta subordinato al rispetto di termini perentori e di un serrato cronoprogramma, con nota prot. n. 73446 del 19.11.2023 si è proceduto a interpellare e contrattare con la **Dott.ssa PRATO Maria Teresa da Galatina (LE)** all'uopo specializzata ed in possesso dei necessari requisiti e documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale che, giusto riscontro acquisito al Prot. comunale n. 74578 del 22.11.2023 si è resa disponibile all'espletamento dell'incarico di cui trattasi dietro il corrispettivo di € 4.000,00 (oltre cassa ed IVA se dovuta e come per legge) e, rispetto alla quale, è stata verificata la regolarità della documentazione amministrativa presentata, dichiarazione sostitutiva requisiti generali di partecipazione;

**Rilevata** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto e ritenuto, nell'interesse della S.A, l'importo congruo e conveniente ;

**Dato Atto:**

- che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che il presente procedimento, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
  - Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Servizio di Supporto al RUP/DEC per la catalogazione dei libri da movimentare nell'ambito dell'esecuzione dell'intervento in oggetto e, nello specifico, per il controllo del Servizio per lo spostamento momentaneo del materiale librario presente in sette vani nei quali le lavorazioni previste in progetto non sono ancora completate affidato ad altra Ditta Specializzata "CAPUTO TRASLOCHI DI CAPUTO MATTEO FEDERICO";
  - Importo del contratto: € 4.000,00;
  - Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
  - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse

transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Appurato:**

- che l'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le S.A. procedono, all'affidamento diretto anche senza preventiva consultazione di due o più operatori fermo restando il rispetto dei principi di cui di cui al Libro I, Parti I e II del D. Lgs. n. 36/2023 ed assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, comunque nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;
- che l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'art. 3, co. 1, le. d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che ai sensi del co. 6, lett. c) dell' art. 62 del D. Lgs. 36/2023 questa S.A., trattandosi di importo di affidamento inferiore alla soglia europea di cui al comma 1 dell'art. 14, può procedere autonomamente senza l'obbligo di ricorrere alla CUC;
- che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 co. 450 della Legge n. 296/2006;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 e che, nel caso di specie, dato l'importo, il contratto di cui trattasi risulta esente bollo;

**Tenuto Conto** che gli affidamenti diretti sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la S.A., nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti, di negoziare le condizioni contrattuali;

**Precisato** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità della verifica di un

inadempimento da parte della professionista individuata;

**Rilevato:**

che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'O.E. ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la S.A., ai fini della speditezza del procedimento, e visto l'importo contenuto inferiore ad € 5.000,00, ha provveduto ad effettuare la verifica in maniera semplificata acquisendo agli atti di ufficio i seguenti documenti:

- **DURC** On Line Regolare Numero Protocollo INPS\_38700924 con scadenza di validità alla data del 23.03.2024;
- Annotazioni riservate c/o ANAC;

**Atteso**, quindi, per quanto sopra, che si può procedere all'affidamento diretto del Servizio di cui trattasi alla **Dott.ssa Restauratrice Maria Teresa PRATO** corrente 73013 Galatina (LE) alla Via Turati, per il complessivo importo di **€ 4.000,00**, oltre cassa ed IVA come per legge e se dovute, **dando atto**, tuttavia, che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si disporrà la risoluzione immediata del contratto, il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10,00% del valore del contratto;

**Dato atto:**

- dell'avvenuta applicazione al presente procedimento dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento e principio di rotazione;
- che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D. Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 4 e seguenti del Codice di comportamento del Comune di Galatina approvato con DGC n. 11 del 14 gennaio 2014;

**Accertato**, ai sensi del c. 1, lett. a, punto 2, art. 9 del D.L. nr. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e, del c. 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2001 e ss.mm.ii., che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 17 commi 1, 2, e 5 e all'art. 50, comma 1 lett. b);

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109, co.1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

**DETERMINA**

- 1) di dichiarare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e, pertanto, da considerarsi integralmente riportate nel presente determinato ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 3 della L. 241/1990 e dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 2) di affidare**, pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 co. 5 e dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'appalto per l'esecuzione del Servizio di **“Supporto al RUP/DEC nella catalogazione libri da movimentare”** alla **Dott.ssa Restauratrice Maria Teresa PRATO** corrente 73013 Galatina (LE) alla Via Turati, (Cod. Fisc.: PRTMTR61C49E506Z; - in possesso di iscrizione della qualifica di restauratore di beni culturali per i settori di competenza (3 e 4) quindi professionista abilitato ad eseguire interventi sui beni culturali ai sensi dell'art. 9bis del Codice dei beni culturali e del paesaggio come da Certificazione rilasciata dal Ministero della Cultura, per l'importo onnicomprensivo di qualsiasi spesa e/o rimborso contrattato di **€ 4.000,00** ed esclusa solo cassa ed IVA come per Legge e se dovute;
- 3) di impegnare** pertanto, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/20, in favore della **Dott.ssa Restauratrice Maria Teresa PRATO** (Cod. Fisc.: PRTMTR61C49E506Z; la complessiva somma di **€ 5.075,20** (di cui € 4.000,00 quale imponibile + € 160,00 quale Cassa Assistenza e Previdenza al 4,00% + € 915,20 quale IVA al 22,00%) sul BdP 2023/2025 approvato, esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità, nel modo seguente:
- **cap. PEG 05012005** - “Riqualificazione funzionale e recupero Biblioteca Siciliani – E/40000412”
  - **Cod. bilancio:** 05.01.20.02 - Importo (cassa ed IVA inclusa) € 5.075,20;
  - **V Livello:** U. 2.02.01.10.005 “Beni immobili di valore culturale, storico, artistico n.a.c.”;
- 4) di attribuire** valore contrattuale al presente atto e di trasmetterlo al sopra menzionato O.E. incaricato, ai sensi e per gli effetti del co. 1 dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, a mezzo di posta elettronica, **dando atto** che le tempistiche per l'espletamento del servizio principiano con la trasmissione del presente atto e il medesimo dovrà essere espletato secondo le indicazioni del RUP/DEC deputato al controllo dei livelli di qualità delle prestazioni e del coordinamento dei vari soggetti incaricati per la realizzazione dell'opera;
- 5) di dare atto:**
- che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - che la verifica dei prescritti requisiti è stata effettuata in maniera semplificata e che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei medesimi si applicheranno le seguenti esprese, specifiche, clausole: risoluzione immediato del contratto e pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e, applicazione di una penale in misura non inferiore al 10,00% del valore del contratto;
  - che si procederà, con proprio successivo atto separato, alla liquidazione del compenso pattuito, in **unica soluzione**, previo accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate nonché, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC) e del rispetto delle condizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. *“tracciabilità dei flussi finanziari”*; La fattura/nota per prestazione occasionale dovrà inoltre restituire il seguente codice **CUP:**

**H21G17000030002**, e il codice **Smart-CIG: Z453D57AD0** della procedura;

- che, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 4 e 5 della Legge 241/90, dell'art. 15 e dell'All. I.2 del D. Lgs. 36/2023 il RUP è l'Arch. Nicola MIGLIETTA, Dirigente della Direzione Urbanistica e Attività Produttive;
  - che in capo del Responsabile del presente provvedimento in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D. Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) delle disposizioni di cui al Codice di comportamento del Comune di Galatina approvato con DGC n. 11 del 14 gennaio 2014 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge 190/2012 e che alcun altro dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;
  - che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è attestata unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile competente;
  - che la presente determinazione va inserita all'interno del fascicolo elettronico dell'opera di cui trattasi contenente tutta la documentazione afferente la gestione amministrativa e contabile dell'intervento;
- 6) di dare adeguata pubblicità** alla presente determinazione ai sensi dell'art. 32 della Legge nr. 69 del 18.06.2009, rubricato *"Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento dei documenti in forma cartacea"*, attraverso la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, sul portale informatico del Comune per 15 gg. Consecutivi nonché, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, come da disposizioni transitorie contenute nell'art. 225 del D. Lgs. 36/2023, sul profilo dell'Amm.ne Comunale, in qualità di Committente, nella sezione *"Amministrazione trasparente"* con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 145 DEL 29/11/2023 DIREZIONE URBANISTICA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE,  
ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
2.02.01.10.999		05.01		5012005		2023	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
0	N. 536	€ 0,00	Subimpegno	N. 4	€ 5.075,20		

Descrizione Creditore

**PRATO MARIA TERESA**

Codice Fiscale: **PRTMTR61C49E506Z** - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

**Riqualificazione funzionale e recupero biblioteca Siciliani - Affidamento Servizio Supporto al RUP/DEC nella catalogazione libri da movimentare**

DATA 30/11/2023

**Il Dirigente/Responsabile**

PATERA ANTONIO

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **3783**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 30/11/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 30/11/2023*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)