



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 25 DEL 11/01/2023

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Determinazione n. 10 del 11/01/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE AUTOMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 4 POSTI DI CAT. C, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE", DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010 E S.M.I.. DETERMINAZIONI. CIG: Z48397692A

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 11/01/2023

Il Responsabile del procedimento
RUGGIERO FRANCESCA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 10 DEL 11/01/2023 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 11/01/2023

Il Dirigente/Responsabile
ELVIRA ANNA PASANISI



IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 (in GU n.295 del 19/12/2022) con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 1, comma 775, della Legge 29.12.2022 n. 197 (in GU n. 303 del 29.12.2022), il quale prevede che *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.11.2021, ed i successivi aggiornamenti approvati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2022 e n. 43 del 21/11/2022;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2021 (art. 151 – 174 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 – 11 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 01 del 04/01/2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

Premesso:

che, in attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024 (approvato con D.G.C. n. 52/2022, come modificato ed aggiornato da D.G.C. n. 346 del 28.11.2022), con determinazione dirigenziale R.G. n. 1246 del 10.08.2022 è stato indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C, profilo professionale *"Istruttore*

amministrativo-contabile”, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato a volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., approvando il relativo avviso pubblico;

che il predetto Avviso è stato regolarmente pubblicato all’Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale *“Concorsi ed Esami”* n. 73 del 13.09.2022, per n. 30 giorni consecutivi, fino al 13.10.2022, con contestuale attivazione della piattaforma informatica per l’acquisizione *on-line* delle domande di partecipazione;

che, con nota prot. n. 0049050 del 14.10.2022, come integrata da successiva nota prot. 0049427 del 17.10.2022, la società incaricata della gestione della piattaforma di acquisizione informatizzata delle candidature ha trasmesso il prospetto analitico delle domande pervenute, in uno alla documentazione richiesta dal bando di concorso;

che, in particolare, dall’esame del suddetto prospetto risulta che, entro il termine di scadenza sopra indicato, sono pervenute alla citata piattaforma telematica n. 1338 (milletrecentotrentotto) domande di partecipazione alla procedura concorsuale di che trattasi;

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1729 del 07.11.2022, agli esiti della preliminare verifica di ammissibilità delle domande di partecipazione alla procedura di concorsuale in argomento e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l’ammissione/esclusione dei candidati, ai sensi dell’art. 4 del surrichiamato Avviso pubblico e dell’art. 13 del vigente *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale*, nonché contestualmente nominata la Commissione esaminatrice;

Visto e richiamato l’art. 6, comma 1, del bando di concorso, nella parte in cui dispone che: *“Qualora le domande di partecipazione pervenute siano superiori a cinquanta, le prove d’esame, conformemente a quanto previsto dal vigente Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale e per ragioni di economicità e celerità del procedimento concorsuale, potranno essere precedute, su proposta della Commissione e ad insindacabile decisione dell’Amministrazione, da forme di preselezione, gestite con l’ausilio di enti o aziende specializzate in selezione di personale e con possibilità di predisposizione dei quesiti da parte degli stessi, volte a limitare l’ammissione alle prove concorsuali”*;

Preso atto che, con nota prot. n. 0058562 del 07.12.2022, il Presidente della Commissione esaminatrice del concorso suddetto, tenuto conto del numero di candidati ammessi al prosieguo concorsuale, ha proposto lo svolgimento della prova preselettiva, demandando al Servizio Risorse Umane e Organizzazione l’individuazione di una azienda specializzata esterna cui affidare il relativo servizio, compatibilmente con la tempistica ivi prospettata e l’approntamento degli atti a ciò necessari;

Ritenuto, pertanto, opportuno provvedere in merito;

Richiamati:

l’art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11.08.2014, n. 114, così come modificato dalla Legge 28.12.2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, fermi restando l’art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999, n. 488, l’art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296, e l’art. 9, comma 3, del decreto legge 24.04.2014, n.

66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n. 94/2012, dal comma 503 dell'articolo unico della Legge 28.12.2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) e dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, ivi inclusi gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

il comma 2 - lettera a) del ridetto art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale, in particolare, stabilisce che le Stazioni Appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori..."*;

l'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) del D.L. 16.07.2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11.11.2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77, a sua volta convertito con modificazioni dalla Legge 29.07.2021, n. 108, ai sensi del quale, anche al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, le stazioni appaltanti, in deroga agli articoli 36, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore agli € 139.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, qualora la determinazione a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e-formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* (approvate dal Consiglio dell'Autorità, Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, come da ultimo aggiornate da delibera del Consiglio n. 636 del 10.07.2019) e, in particolare, il punto n. 4.1.3, ove si precisa che *"nel caso di affidamento diretto [...] si può procedere tramite determina a contrarre o*

atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice dei contratti pubblici";

Dato atto che, sulla base del combinato disposto delle previsioni innanzi richiamate, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Visti:

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

1) il fine che con il contratto si intende perseguire;

2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.";

Dato atto:

che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di gestire la fase preselettiva del concorso pubblico in oggetto;

che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di elaborazione e gestione informatizzata della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C, profilo professionale *"Istruttore amministrativo-contabile"*, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato a volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;

che per la scelta del contraente, tenuto conto del valore dell'appalto inferiore ad € 40.000,00, può procedersi mediante affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici;

Considerato:

che, in detta prospettiva, al fine di garantire la qualità delle prestazioni nel rispetto dei principi come sopra enunciati, oltre che una corretta comparazione dei contenuti delle offerte, con nota prot. n. 0060493 del 20.12.2022, il Servizio Risorse Umane e Organizzazione ha provveduto preliminarmente a consultare n. dodici operatori economici con consolidata esperienza nel settore (Ales s.r.l., Consorzio CEV, C&S Consulenza e Selezione s.r.l., Espansione s.r.l., Gi Group s.p.a, Mediaconsult s.r.l., Metodo s.a.s., Openjob Metis spa, Psychometrics s.r.l., Seletek s.r.l., Selexi s.r.l., TM Consulting s.r.l.), mediante invito a presentare preventivo/miglior offerta economica per il

servizio di gestione automatizzata della procedura preselettiva del concorso in oggetto, comprendente le prestazioni ivi in dettaglio indicate;

che, nel termine assegnato con la suddetta nota, sono pervenuti i preventivi/offerte economiche delle seguenti società:

- “TM Consulting”, con sede in Pozzuli (Na), al Viale Campi Flegrei, n. 34, P.I. 07052751216, la quale ha trasmesso a mezzo pec in data 22.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0060995 del 22.12.2022, esponendo una spesa di € 6.998,00 (oltre Iva);
- “Psychometrics s.r.l.”, con sede in Padova, alla Via Ponticello, n. 34, P.I. 04459660280, quale ha trasmesso a mezzo pec in data 22.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0060999 di pari data, esponendo una spesa di € 24.900,00 (oltre Iva);
- “Ales s.r.l.”, con sede in Selargius (CA), alla via Boccaccio, n. 8, P.I. 02457970925, ha trasmesso a mezzo pec in data 23.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0061415 del 27.12.2022, per una spesa complessiva di € 7.500,00 (oltre Iva) per la prova in un unico turno, oltre a costi accessori per la messa a disposizione di personale preposto ad attività di identificazione e vigilanza (€ 130,00 per singola unità), per la predisposizione di ulteriori questioni in caso di plurime sessioni (€ 1.000 per ogni turno aggiuntivo) e per l’eventuale noleggio di tablet (€ 60,00, oltre Iva, a giornata per singolo dispositivo);
- “Seletek s.r.l.”, con sede in Bari, al Corso Cavour, n. 160, P.I. 07591620724, la quale in data 23.12.2023 ha rimesso a mezzo pec il preventivo richiesto, acclarato al prot. n. 0061418 del 27.12.2022, per una spesa complessiva di € 4.500,00 (oltre Iva) per l’effettuazione della prova preselettiva con modalità tradizionale cartacea e prevedendo, altresì, la possibilità di svolgimento della stessa prova con supporto digitale (tablet) per un importo di € 15.500,00 (oltre Iva);
- “Gi Group s.p.a.”, con sede in Milano, alla Piazza IV Novembre, n. 5, P.I. 11629770154, ha trasmesso a mezzo pec in data 23.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0061415 del 27.12.2022, esponendo una spesa complessiva (comprensiva della messa a disposizione dei locali concorsuali) di € 24.500,00 (oltre Iva) per lo svolgimento della prova con modalità cartacea e di € 26.900,00 (oltre Iva) con l’utilizzo di strumentazione informatica (tablet);
- “Selexi s.r.l.”, con sede in Milano, alla Via Gerolamo Vida, n. 11, P.I. 12852900153, la quale ha trasmesso a mezzo pec in data 28.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0061738 di pari data, esponendo una spesa di € 15.500,00 (oltre Iva) per lo svolgimento della prova con modalità cartacea e di € 25.000,00 con l’utilizzo di strumentazione informatica (tablet);
- “C&S Consulenza e Selezione s.r.l.”, con sede in Roma, alla Via Michele Migliarini, n. 51/A, P.I. 11312051003, la quale ha trasmesso a mezzo pec in data 28.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0061843 del 29.12.2022, esponendo una spesa di € 7.000,00 (oltre Iva) per la prova in modalità cartacea, oltre agli ulteriori costi per la messa a disposizione di personale preposto ad attività di identificazione e vigilanza (€ 150,00, ovvero € 200,00 nel caso di svolgimento delle prova in un’unica giornata o in due giorni) e della sede concorsuale (€ 2.000 per unica giornata, ovvero € 3.000 in caso di prove da svolgersi in due giornate), altresì

prevedendo il differente costo di € 18.000 nell'ipotesi di svolgimento della preselezione con strumenti digitali (tablet);

- "Metodo s.a.s", con sede in Arenzano (Ge), alla Via Terralba, n. 49a, P.I. 03612300107, la quale ha trasmesso a mezzo pec in data 30.12.2022 il preventivo richiesto, acquisito al prot. n. 0000123 del 02.01.2023, esponendo una spesa di € 13.000,00 (oltre Iva) per un'unica sessione, oltre a costi accessori per servizio di identificazione/vigilanza e supporto (€ 2.000,00), per la predisposizione di ulteriori questioni in caso di plurime sessioni (€ 1.000 per ogni turno aggiuntivo), per ogni questionario randomizzato (€ 500,00) e per la messa a disposizione di una sede concorsuale (€890,00);

che le ditte Openjob Metis spa, Espansione s.r.l., Consorzio CEV e Mediaconsult s.r.l., pur ritualmente consultate, non hanno fatto pervenire alcuna offerta economica per l'affidamento del servizio di che trattasi nei termini assegnati;

Viste le offerte pervenute;

Valutate le proposte in relazione al servizio offerto, alle modalità di espletamento della prova, al prezzo ed alle condizioni contrattuali;

Rilevato che il preventivo rimesso dalla ditta "Seletek s.r.l.", con sede in Bari, al Corso Cavour, n. 160, P.I. 07591620724, espone l'offerta complessivamente più conveniente, tenuto conto del prezzo proposto in rapporto ai servizi richiesti;

Ritenuto, quindi, per le motivazioni di cui innanzi, di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento del servizio richiesto, da svolgersi mediante somministrazione ai candidati del foglio di test, in favore della società "Seletek s.r.l.", con sede in Bari, al Corso Cavour, n. 160, P.I. 07591620724, spesa di € 4.500,00 (oltre Iva), e così per complessivi € 5.490,00;

Dato atto:

che alla suindicata spesa complessiva può farsi fronte con i fondi disponibili sul capitolo di PEG 1021033 "*Spese espletamento concorsi*", Codice Bilancio 01.10.1.03, V livello P.F. U.1.03.02.11.999 – "*Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c*", del bilancio 2023/2025, in corso di approntamento;

che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono assumere mensilmente impegni per spese correnti, spese correlate alle partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

che la spesa per il servizio di gestione automatizzata della procedura preselettiva del concorso in argomento si configura quale spesa corrente, non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, necessaria al fine di non pregiudicare il normale svolgimento delle attività istituzionali programmate;

che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., per la presente procedura è stato richiesto ed attribuito dall'ANAC il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z48397692A** ai fini della tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;

che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta fornitrice come da DURC *on line* prot. n. INAIL_35427786 dell'8.11.2022, con scadenza in data 08.03.2023;

che l'impegno assunto con il presente atto ed il pagamento conseguente sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) - punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

la L. n. 136/2010 e s.m. i.;

il Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina;

Vista la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

DETERMINA

per le motivazioni e finalità indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. di prendere atto delle offerte economiche in premessa specificate, presentate in riscontro a richiesta dell'ente dalle società "TM Consulting", con sede in Pozzuli (Na), "Psychometrics s.r.l.", con sede in Padova, "Ales s.r.l.", con sede in Selargius (CA), Seletek s.r.l.", con sede in Bari, "Gi Group s.p.a.", con sede in Milano, "Selexi s.r.l.", con sede in Milano, "C&S Consulenza e Selezione s.r.l.", con sede in Roma, "Metodo s.a.s", con sede in Arenzano (Ge), ai fini dell'affidamento del servizio di elaborazione e gestione informatizzata della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C, profilo professionale "*Istruttore amministrativo-contabile*", di cui n. 1 posto prioritariamente riservato a volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;

2. di prendere atto che gli operatori economici Openjob Metis spa, Espansione s.r.l., Consorzio CEV, Mediaconsult s.r.l. non hanno trasmesso alcun riscontro nei termini assegnati;
3. per l'effetto, valutate le proposte pervenute in relazione al servizio offerto, alle modalità di espletamento della prova, al prezzo ed alle condizioni contrattuali, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società "Seletek s.r.l.", con sede in Bari, al Corso Cavour, n. 160, P.I. 07591620724, il servizio di che trattasi, a fronte del corrispettivo di € 4.500,00 (oltre Iva), per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:
 - predisposizione, fornitura e somministrazione di batterie di questionari proporzionati al numero di sessioni d'esame disponibili, composti ciascuno da n. 30 domande inedite a risposta multipla, per ciascuna delle quali una delle risposte sarà quella esatta, mentre le altre dovranno avere un diverso grado di approssimazione alla risposta esatta;
 - accoglienza ed identificazione candidati e sorveglianza a cura del responsabile del progetto;
 - fornitura e distribuzione ai concorrenti, direttamente in sede di prova, di tutto il materiale occorrente (registri firma, cartoncini di identificazione personalizzati, moduli risposta, etichette adesive anonime con codici a barre, foglio istruzioni, cartellonistica, penne, tavolette rigide d'appoggio in mancanza di tavolini e sedie);
 - correzione automatizzata degli elaborati al termine della prova (graduatoria anonima), lettera delle schede anagrafiche e relativo abbinamento (graduatoria in chiaro);
 - rilascio all'Amministrazione del materiale utilizzato nel corso della prova (ivi comprese schede anagrafiche, schede risposte e graduatoria), in formato cartaceo e digitale;
 - predisposizione di una piattaforma informatica per l'accesso personalizzato ai candidati per visione dell'elaborato;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 5.490,00 (di cui € 4.500,00 per corrispettivi ed € 990,00 per Iva), dovuta in favore della ditta Seletek s.r.l. con imputazione contabile sul capitolo 1021033 "*Spese espletamento concorsi*", Codice Bilancio 01.10.1.03, V livello P.F. U.1.03.02.11.999 – "*Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.*", del bilancio 2023/2025, in corso di approntamento;
5. di dare atto:

che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., per la procedura di affidamento di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito dall'A.N.A.C. il Codice identificativo di Gara (CIG) n. **Z48397692A**;

che con riferimento alla spesa assunta con il presente atto non trova applicazione il limite dei dodicesimi di cui all'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di spesa corrente, necessaria per assicurare il regolare funzionamento delle attività degli uffici comunali;

che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta fornitrice come da DURC *on line* prot. n. INAIL_35427786 dell'8.11.2022, con scadenza in data 08.03.2023;

che il Codice Univoco Ufficio ai fini della fatturazione elettronica è **JOQKLI**;

che l'obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

che l'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000);

6. di stabilire che alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo dovuto in favore dell'operatore economico Seletek s.r.l., con sede legale in con sede in Bari, al Corso Cavour, n. 160, P.I. 07591620724, si provvederà, con successivo e separato atto, a conclusione della procedura preselettiva, su presentazione di regolare fattura e previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva della società suddetta;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto è l'avv. Francesca Ruggiero, responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
8. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.
9. di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.galatina.le.it , nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di gara e contratti*, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 10 DEL 11/01/2023 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 11/01/2023

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **610**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 21/02/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 21/02/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)