



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1676 DEL 26/10/2022

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**

Determinazione n. 238 del 23/10/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE IN FAVORE DELLA SICOLI S.R.L., PER LE COPIE EFFETTUATE DAL 01/07/2022 AL 30/09/2022 DALLE FOTOCOPIATRICI SHARP MXM314, MATRICOLA N. 35043633 (CIG: Z432789679) E SHARP MXM356, MATRICOLA N. 75013927 (CIG: Z361FA4CEA), ASSEGNATE AI SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 23/10/2022

Il Responsabile del procedimento
LINCIANO STEFANO

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 238 DEL 23/10/2022 DEL SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 24/10/2022

Il Dirigente/Responsabile
ELVIRA ANNA PASANISI



IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura conferito con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23/11/2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2022, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2022 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 156/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance* provvisorio per l'esercizio 2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso:

che, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1075 (R.G.) del 14/08/2017, è stata indetta sul portale Me.PA di Consip S.p.A una procedura negoziata, mediante Trattativa Diretta n. 227581 con la Ditta Sicoli s.r.l., con sede legale in Lecce, alla Via Arditì n. 4/6 – P.I. 04002670752, per l'affidamento del Servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione per gli Uffici Comunali, con permuta delle macchine fotocopiatrici di proprietà dell'Ente, di durata quinquennale;

che, a seguito delle risultanze della predetta trattativa, con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1211 (R.G.) del 14/09/2017, è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di che trattasi alla Ditta Sicoli s.r.l. da Lecce;

che, in esecuzione del contratto concluso in atti, la Ditta in parola, ha fornito in noleggio ai Servizi Demografici e Statistici del Comune di Galatina la fotocopiatrice modello SHARP MXM356 N. matricola n. 75013927, originariamente assegnata all'Ufficio Anagrafe della Frazione di Collemeto, ora in uso prevalente, ma non esclusivo, all'Ufficio dello Stato civile del Capoluogo, in relazione alla quale questo Ente è tenuto a corrispondere alla Ditta fornitrice il costo del servizio di stampa delle copie effettuate, limitatamente alla parte eccedente il volume annuale pattuito, per un prezzo pari ad € 0,0025 (IVA esclusa), per copia in bianco/nero, e pari a € 0,06 (IVA esclusa), per copia a colori, fermo restando l'obbligo della Ditta fornitrice di effettuare il conguaglio delle copie stampate nell'anno di riferimento rispetto a quelle incluse nel contratto;

Richiamato, inoltre:

che, con Determinazioni Dirigenziali n. 649 (R.G.) del 04/05/2019 e n. 684 del 10/05/2019, si è proceduto, mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Me.PA di Consip S.p.A., all'affidamento in favore della medesima Ditta Sicoli s.r.l., della fornitura di n. 10 apparecchiature multifunzione Modello SHARP, con formula “*noleggjo full service*”;

che, in esecuzione del contratto in argomento, la Ditta Sicoli s.r.l. ha fornito in noleggio al Comune di Galatina le seguenti stampanti fotocopiatrici, specificamente assegnate ai Servizi Demografici e Statistici del Capoluogo, e in particolare:

- Fotocopiatrice modello SHARP MXM314, matricola n. 3504285, in uso all'Ufficio Elettorale e Leva Militare;
- Fotocopiatrice modello SHARP MXM314, matricola n. 35043633, in uso prevalente, ma non esclusivo, all'Ufficio Anagrafe;

in relazione alle quali questo Ente è tenuto a corrispondere alla Ditta fornitrice il costo del servizio di stampa delle copie effettuate, limitatamente alla parte eccedente il volume mensile pattuito (n. 2500 copie), per un prezzo pari ad € 0,0025 (IVA esclusa), per copia in bianco/nero, e pari a € 0,06 (IVA esclusa), per copia a colori, sempre fermo restando l'obbligo della Ditta fornitrice di effettuare il conguaglio delle copie stampate nell'anno di riferimento rispetto a quelle incluse nel contratto;

Preso atto e considerato che, in relazione ai contratti di cui innanzi, la Ditta Sicoli s.r.l. ha rimesso a questo Ente, tramite il sistema di intercambio (Sdi), le seguenti fatture elettroniche:

- n. 1278 del 10/10/2022, assunta al Protocollo generale dell'Ente al n. 0048139 dell'11/10/2022, di importo complessivo pari ad € **13,09** (di cui € 10,73 a titolo di imponibile ed € 2,36 per IVA al 22%) per le copie, eccedenti il numero garantito, effettuate dal 01/07/2022 al 30/09/2022 dalla fotocopiatrice modello SHARP MXM314, matricola n. 35043633, assegnata prevalentemente in dotazione all'Ufficio Anagrafe;
- n. 1279 del 10/10/2022, assunta al Protocollo generale dell'Ente al n. 0048213 dell'11/10/2022, di importo complessivo pari ad € **6,69** (di cui € 5,48 a titolo di imponibile ed € 1,21 per IVA al 22%) per le copie, eccedenti il numero garantito, effettuate dal 01/07/2022 al 30/09/2022 dalla fotocopiatrice modello SHARP MXM356, matricola n. 7501927, assegnata prevalentemente in dotazione all'Ufficio dello Stato civile;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento delle suddette fatture, dando atto che la spesa complessiva, pari ad € **19,78** (IVA al 22% inclusa), trova imputazione contabile sul Capitolo di PEG n. 1071250 “*Servizi ausiliari anagrafe, stato civile, elettorale*”, cod. Bilancio 01.07.1.03, P.F. V Livello: U.1.03.02.13.004 “*Stampa e rilegatura*” del Bilancio 2022/2024;

Dato atto:

- che alla procedura di affidamento della fornitura dei fotocopiatori in noleggio (comprendente la fotocopiatrice modello SHARP MXM356N, matricola n. 75013927) è stato attribuito dall'ANAC il **CIG Z361FA4CEA**;

- che alla procedura di affidamento della fornitura dei fotocopiatori in noleggio *full service* (comprendente la fotocopiatrice modello SHARP MXM314, matricola n. 35043633) è stato attribuito dall'ANAC il **CIG Z432789679**;

ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertata, con esito positivo, la regolarità contributiva della Ditta Sicoli s.r.l., come risultante dal DURC online, emesso dall'INAIL in data 28/06/2022, prot. n. **INAIL_33683201**, con scadenza validità al 26/10/2022, versato in atti;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la proposta di provvedimento elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti amministrativi e contrattuali presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa e che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte,

1. **di liquidare e pagare** in favore della Ditta Sicoli s.r.l., con sede legale in Lecce, alla Via Arditì n. 4/6 – P.I. 04002670752, la somma complessiva di **€ 19,78** (IVA al 22% inclusa), portata dalle fatture n. 1278 e n. 1279 del 10/10/2022, assunte al Protocollo generale dell'Ente rispettivamente al n. 0048139 e al n. 48213, entrambe dell'11/10/2022, per le copie, eccedenti il numero garantito, effettuate dal 01/07/2022 al 30/09/2022 dalle fotocopiatrice modello SHARP MXM314, matricola n. 35043633, e modello SHARP MXM356, matricola n. 7501927, assegnate in dotazione prevalente, la prima all'Ufficio Anagrafe, la seconda all'Ufficio dello Stato civile dell'Ente;
2. **di fare fronte** alla spesa suddetta con imputazione contabile sul Bilancio 2022/2024, come di seguito specificato:

Capitolo di PEG	1071250 "Servizi ausiliari anagrafe, stato civile, elettorale"		
Cod. Bilancio	01.07.1.03	Importo	€ 19,78
V livello P.F.	U.1.03.02.13.004 "Stampa e rilegatura"		

3. **di emettere** il relativo mandato di pagamento intestato alla Ditta Sicoli s.r.l., con sede legale in Lecce, alla Via Arditì n. 4/6 – P.I. 04002670752, con accredito sul c/c di cui alle coordinate IBAN agli atti d'ufficio, dando atto che il termine di pagamento è fissato al **31/10/2022** per entrambe le fatture di cui innanzi;

4. **di dare atto**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, che per le procedure di affidamento della fornitura delle fotocopiatrici in argomento sono stati attribuiti dall'ANAC il **CIG Z361FA4CEA** e il **CIG Z432789679**;
5. **di dare atto**, altresì, che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in questione, come dal DURC online, emesso dall'INAIL in data 28/06/2022, prot. n. **INAIL_33683201**, con scadenza validità al 26/10/2022;
6. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio affinché, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile e provveda ai conseguenti provvedimenti, così come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo Decreto Legislativo;
7. **di dare atto**, infine, ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. n. 241/1990, e della L. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
8. **di disporre** la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di gara e contratti*, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 238 DEL 23/10/2022 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZI
DEMOGRAFICI E STATISTICI,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 26/10/2022

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **3780**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 02/11/2022 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 02/11/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)