



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 567 DEL 15/04/2022

- SEGRETARIO GENERALE -

Determinazione n. 10 del 15/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132) CIG: Z9E3583132

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 15/04/2022

Il Responsabile del procedimento
FABIO BOLOGNINO

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 10 DEL 15/04/2022 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 15/04/2022

Il Dirigente/Responsabile
FABIO BOLOGNINO

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 17/01/2019, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Reggente della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale ed affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021, con il quale è stato differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 3, comma 5-sexiesdecies, del D.L. n. 228/2021, convertito in L. n. 15/2022, con il quale è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, già differito ai sensi del sopra richiamato decreto del Ministro dell'interno 24 dicembre 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 – 174 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 – 11 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance per l'esercizio provvisorio 2022, approvati con deliberazione di G.C. n. 1 del 05/01/2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio

Premesso:

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 384 del 08.03.2022, per le motivazioni e finalità ivi esplicitate, è stato affidato alla Ditta Tecno Service di Notaro Cristian, con sede legale a Galatina in Via A. Diaz n. 49 (P.I.: 04819290752), il servizio di assistenza tecnica e supporto informatico su n. 60 apparecchiature informatiche (hardware e relativi sistemi operativi) in dotazione degli uffici comunali, a fronte di una spesa di € 25,00 per postazione di lavoro (I.V.A. esclusa);

che, con lo stesso atto, è stata contestualmente impegnata la somma complessiva di € 1.830.00 (I.V.A. inclusa) per far fronte al pagamento del corrispettivo dovuto in favore della Ditta Tecno Service da Galatina sui seguenti capitoli di cap. di PEG:

- 1021047 Servizi ausiliari Direzione Affari Generali
- 1081100 Servizi ausiliari Centro Elaborazione Dati

- 1071250 Servizi ausiliari Anagrafe, Stato Civile, Elettorale
- 1101100 Servizi ausiliari a beneficio del personale
- 1031023 Servizi ausiliari servizio Economico – Finanziario, del bilancio 2022/2024, in corso di formazione;

Preso atto e considerato:

che, altresì, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, è stata richiesta l'assistenza tecnica informatica per ulteriori n. 30 postazioni di lavoro, il tutto come da preventivo di spesa acclarato al protocollo generale al n. 20220016890, in atti;

Richiamato, a tal fine:

l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, disciplinante le modifiche del contratto nel corso dell'esecuzione;

Ritenuto, per le motivazioni anzidette, di procedere all'affidamento, in favore della Ditta Tecno Service P.I.: da Galatina il servizio di assistenza tecnica e supporto informatico a ulteriori n. 30 postazioni di lavoro, meglio specificati nel preventivo di spesa sopra richiamato, in atti;

Considerato:

che ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono assumere mensilmente impegni per spese correnti, spese correlate alle partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato;

che sono escluse dal succitato limite le spese correnti a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

che la spesa da assumere con il presente atto è necessaria ad assicurare il normale ed efficiente espletamento delle attività istituzionali e garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

che la complessiva spesa di € 915,00 (I.V.A. 22% inclusa) trova imputazione contabile sui seguenti capitoli di peg:

- 1061010 "Manutenzione immobili patrimoniali" – Cod. bil. 01.06.1.03 – U. 1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio" - € 265,00;
- 1111014 Manutenzione ordinaria e riparazioni Direzione Servizi Finanziari – Cod. bil. 01.03.1.03 – U. 1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio" - € 150,00;
- 8011024 Manutenzione ordinaria e riparazioni Servizio Urbanistica – cod. bil. 08.011.03 – U. 1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio" - € 150,00;
- 1021101 Manutenzioni e riparazioni servizio protocollo generale – cod. bil. 01.02.1.03 – U. 1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio" - € 150,00;
- 1021057 Manutenzioni e riparazioni Direzione Affari Generali – cod. bil. 01.02.1.03 – U. 1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio" - € 200,00 del bilancio 2022/2024, in corso di approntamento;

Dato atto, altresì:

che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., per la procedura di affidamento di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito da ANAC il seguente codice identificato di gara (CIG): **Z9E3583132**;

che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta Tecno Service da Galatina, P.I.: 04819290752 come risulta da DURC on line, agli atti di questa Direzione, emesso per conto degli Enti previdenziali dall'INPS_29517984, con scadenza 23.05.2022;

che l'impegno assunto con il presente atto ed il pagamento conseguente sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1) Di approvare il preventivo di spesa assunto al prot. n. 20220016890, e per l'effetto, di affidare alla Ditta Tecno Service di Notaro Cristian con sede legale a Galatina in via Diaz n. 49 (P.I.: 04819290752), il servizio di assistenza tecnica e supporto informatico su n. 30 postazioni di lavoro, a fronte della somma di € 750,00 oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 915,00;

2) Di dare atto che il corrispettivo complessivo dovuto alla Ditta Tecno Service, da Galatina, P.I.: 04819290752, per il servizio in oggetto, è pari ad € 915,00 (I.V.A. 22% inclusa);

3) Di assumere il relativo impegno di spesa con imputazione contabile sul Bilancio 2022/2024, in corso di formazione, come segue:

1)

Capitolo	1061010 Manutenzione immobili patrimoniali		
Cod. bilancio	01.06.1.03	Importo	€ 265,00
V livello	Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio		

2)

Capitolo	1111014 Manutenzione ordinaria e riparazioni Direzione Servizi Finanziari		
Cod. bilancio	01.03.1.03	Importo	€ 150,00
V livello	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio		

3)

Capitolo	8011024 Manutenzione ordinaria e riparazioni Servizio Urbanistica		
Cod. bilancio	08.011.03	Importo	€ 150,00

V livello	U. 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio
------------------	---

4)

Capitolo	1021101 Manutenzioni e riparazioni servizio protocollo generale		
Cod. bilancio	01.02.1.03	Importo	€ 150,00
V livello	U. Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio"		

5)

Capitolo	1021057 Manutenzioni e riparazioni Direzione Affari Generali		
Cod. bilancio	01.02.1.03	Importo	€ 200,00
V livello	U. 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazione macchine per ufficio		

4) Di dare atto che alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto in favore della ditta Tecno Service di Notaro Cristian da Galatina, P.I.: 04819290752 - si procederà con successivo e separato atto, a prestazione effettuata, su presentazione di regolare fattura, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta fornitrice, al momento della liquidazione;

5) Di dare atto, altresì:

che la spesa assunta con il presente atto è esclusa dal limite di cui all'art. 163, comma 5 del D. Lgs. 267/2000, in quanto necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti; che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;

che per la procedura di affidamento di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito da ANAC il seguente codice identificato di gara (CIG): **Z9E3583132**;

che il Codice Univoco Ufficio ai fini della fatturazione elettronica è: **ZKBIDO**;

che l'obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nel corrente esercizio finanziario; che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta Tecno Service da Galatina, P.I.: 04819290752 come risulta da DURC on line, agli atti di questa Direzione, emesso per conto degli Enti previdenziali dall'IPS_ 29517984, con scadenza 23.05.2022;

6) Di attestare che l'impegno di spesa assunto con il presente atto ed il pagamento conseguente sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

7) Di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e della L. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

8) Di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.-

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 10 DEL 15/04/2022 SEGRETARIO GENERALE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.006	01.06	1061010	2022

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
131	N. 904	€ 265,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

NOTARO CRISTIAN

Codice Fiscale: NTRCST79T19D862T - P.Iva: 04819290752

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132)

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.006	01.03	1111014	2022

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
132	N. 905	€ 150,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

NOTARO CRISTIAN

Codice Fiscale: NTRCST79T19D862T - P.Iva: 04819290752

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132)

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.006	08.01	8011024	2022

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
133	N. 906	€ 150,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

NOTARO CRISTIAN

Codice Fiscale: NTRCST79T19D862T - P.Iva: 04819290752

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132)

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.09.006		01.02		1021101		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
134	N. 907	€ 150,00	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

NOTARO CRISTIAN

Codice Fiscale: NTRCST79T19D862T - P.Iva: 04819290752

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132)

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.09.006		01.02		1021057		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
135	N. 908	€ 200,00	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

NOTARO CRISTIAN

Codice Fiscale: NTRCST79T19D862T - P.Iva: 04819290752

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E SUPPORTO INFORMATICO. IMPEGNO DI SPESA. (COD. CIG. Z9E3583132)

DATA 15/04/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **1589**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 21/04/2022 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 21/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)