



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2090 DEL 14/12/2021**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Determinazione n. 294 del 14/12/2021**

**OGGETTO: COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CAT. B, PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE CENTRALINISTA", MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., IN ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONALE 2021 - APPROVAZIONE ESITI SELEZIONE.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 14/12/2021

Il Responsabile del procedimento  
RUGGIERO FRANCESCA

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 294 DEL 14/12/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 14/12/2021

Il Dirigente/Responsabile  
ELVIRA ANNA PASANISI



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 3 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura conferito con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO e in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 04/05/2021;

**Visto** il Piano degli Obiettivi e della Performance per l'anno 2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 1 del 07.01.2021, come integrato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 282 dell'8.10.2021;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

### **Premesso:**

che, nel Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2023 (approvato con D.G.C. n. 78/2021 e successivamente aggiornato con D.G.C. n. 314/2021), è stata prevista per l'anno 2021, tra le altre, la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di categoria B, profilo professionale "*Operatore Centralinista*", mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

che, in attuazione delle previsioni contenute nel citato PTFP 2021/2023, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1546 del 28.09.2021, è stata indetta procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di cat. B, profilo professionale "*Operatore Centralinista*", da assegnare al Servizio "*Protocollo Generale e Agenda Digitale*" della Direzione Affari Generali e Avvocatura del Comune, mediante passaggio diretto di dipendenti di enti del comparto contrattuale Funzioni Locali, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

che, con il predetto atto è stato approvato l'Avviso di mobilità volontaria esterna, con il quale sono stati fissati i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento della procedura, redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 36 del vigente *Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale*, nonché il relativo schema di domanda;

che il surrichiamato Avviso pubblico di mobilità volontaria è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di concorso*, dal 29.09.2021 al 29.10.2021;

che, entro il termine di scadenza sopra indicato, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione alla procedura selettiva di che trattasi, acquisite, rispettivamente, al prot. n. 0045389 dell'1.10.2021 (come integrata da prot. n. 0046396 del 7.10.2021), n. 0049430 del 21.10.2021 e n. 0049898 del 25.10.2021;

**Considerato e dato atto:**

che, all'esito dell'istruttoria di rito effettuata dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione, volta alla verifica della regolarità formale e completezza delle domande di partecipazione pervenute, nonché del possesso dei requisiti di ammissione previsti nell'avviso di selezione, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1842 del 10.11.2021, e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l'ammissione e l'esclusione dei candidati istanti e, contestualmente, nominata la Commissione di valutazione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 14 e 36 del ridetto Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale;

**Preso atto:**

che la suddetta Commissione, regolarmente costituitasi ed ultimati i propri lavori ai sensi del citato art. 36 del Regolamento, con nota prot. n. 0058385 del 10.12.2021, ha trasmesso al Servizio Risorse Umane e Organizzazione gli atti della procedura selettiva in argomento (verbali n. 1 e n. 2);

**Rilevato:**

che, come risulta dal verbale n. 1 del 18.11.2021, la suddetta Commissione, insediatasi in pari data, dopo aver espletato gli adempimenti preliminari di competenza, ha proceduto alle operazioni di valutazione dei titoli del candidato ammesso, conformemente alle previsioni dell'avviso e del regolamento, ed alla assegnazione dei relativi punteggi, come meglio specificati nella scheda istruttoria in atti, e di seguito riepilogati:

Candidato	Titoli di studio	Titoli di servizio	Curriculum e titoli vari	Punteggio totale
D'Apoli Fabrizio	0	2,40	0,35	2,75

che, in 06.12.2021, la Commissione esaminatrice ha, poi, proceduto allo svolgimento del previsto colloquio di verifica del possesso dei requisiti professionali, attitudinali e motivazionali richiesti per il posto da ricoprire, per il candidato presentatosi formulando, all'esito, e per le motivazioni riportate nel verbale n. 2 di pari data, in atti, la seguente griglia finale:

Candidato	Valutazione titoli	Colloquio	Punteggio complessivo
D'Apoli Fabrizio	2,75	24/30	26,75

**Accertata** la regolarità della procedura selettiva in argomento, in quanto espletata in modo conforme alle previsioni di cui all'art. 36 del vigente Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale ed al relativo Avviso di mobilità;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto dei verbali n. 1 e 2 della Commissione esaminatrice della procedura selettiva di mobilità volontaria per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di cat. B, profilo professionale di *"Operatore Centralinista"*, provvedendo all'approvazione degli stessi;

**Dato atto e considerato** che il passaggio diretto presso questo Ente è subordinato all'assenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere espresso e comunicato entro il termine di 30 giorni dalla richiesta formulata dal Comune di Galatina, fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 7-ter, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113; sicché si darà corso all'immissione nei ruoli del Comune di Galatina con separato provvedimento, successivamente all'acquisizione del nulla-osta definitivo dell'ente di provenienza;

**Visti:**

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di approvare i verbali da 1 a 2, in atti, della Commissione esaminatrice della selezione, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di cat. B, profilo professionale di *"Operatore Centralinista"* da assegnare al Servizio *"Protocollo Generale e Agenda Digitale"* della Direzione Affari Generali e Avvocatura dell'Ente, mediante mobilità volontaria tra enti, e gli esiti finali di merito, come di seguito riportati:

Candidato	Punteggio complessivo
Fabrizio D'Apoli	26,75

2. per l'effetto, di dichiarare vincitore della procedura selettiva in oggetto il Sig. Fabrizio D'Apoli (nato a Galatina il 18.02.1966), dipendente del Comune di Nardò;

3. di dare atto che si procederà all'immissione nei ruoli del Comune di Galatina, per passaggio diretto tra Enti, con separato e successivo provvedimento, all'esito dell'acquisizione del nullaosta definitivo dell'ente di provenienza e dell'assenso del dipendente interessato;
4. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "*Bandi di concorso*", nonché la comunicazione individuale al vincitore, a cura del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **4328**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 15/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 15/12/2021*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)