



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1800 DEL 04/11/2021**

**- COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE -  
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

**Determinazione n. 90 del 03/11/2021**

**OGGETTO: SICOLI S.R.L. - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1317 DEL 05.10.2021  
E FATTURA N. 1318 DEL 05.10.2021. SPESE GESTIONE FOTOCOPIATORI  
MULTIFUNZIONE. CIG: Z5A2446EC4**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 03/11/2021

Il Responsabile del procedimento  
TUNDO LUIGI

**REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 90 DEL 03/11/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 03/11/2021

**Il Dirigente/Responsabile**  
ANGELELLI DOMENICO



## IL RESPONSABILE DEL COMANDO DI P.M.

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 04/05/2021;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Premesso che:**

il Comando di Polizia Municipale ha in dotazione la stampante fotocopiatrice SHARP MXM282 con matricola 15007410, per la quale è tenuto a corrispondere alla SICOLI S.R.L. per le copie in B/N escluse dal contratto di assistenza € 0,0025 oltre iva 22% a copia;

il Comando di Polizia Municipale ha in dotazione la stampante SHARP MX311 con matricola 15010124, per la quale è tenuto a corrispondere alla SICOLI S.R.L. per le copie in B/N € 0,0059 oltre iva 22% a copia ed € 0,008 oltre iva 22% a copia per le stampe a colori, spese escluse dal dal contratto di assistenza

il virtù dei contratti in essere con la SICOLI S.R.L. con sede in Lecce alla via Giacomo Arditì 4/6 P.I. 04002670752 ha trasmesso le seguenti fatture elettroniche:

- o n. 1317 del 05.10.2021, acquisita al prot. n. 2021/46234 del 06.10.2021 di importo pari ad € 17,29, compresa iva al 22% relativa al costo delle fotocopie nell'anno 2021 dal 01.07.2021 al 30.09.2021;
- o n. 1318 del 05.10.2021, acquisita al prot. n. 2021/46132 del 06.10.2021 di importo pari a € 716,20 compresa iva al 22%, relativa al costo delle fotocopie effettuate nell'anno 2021 dal 01.07.2021 al 30.09.2021;

il tutto per un totale di € 733,49 compresa iva 22%;

**Ritenuto** necessario provvedere al pagamento delle stesse;

**Preso atto:**

che la somma occorrente al pagamento delle fatture di che trattasi è imputabile contabilmente come appresso indicato sul bilancio 2021/2023 come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	03011014 –“Servizi Ausiliari Polizia Municipale”		
<b>Cod. Bilancio</b>	03.01.1.03	<b>Importo</b>	€ 733,49

<b>V livello</b>	U. 1.03.02.13.999 – “Altri servizi ausiliari n.a.c.”
------------------	--

che in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i, sono stati acquisiti dall’A.N.A.C. i seguenti codici CIG n. Z432789679 per la fattura n. 1317 del 05.10.2021, n. Z5A2446EC4 per la fattura n. 1318 del 05.10.2021;

**Verificata** la regolarità contributiva ditta SICOLI S.R.L., giusto Durc Online prot. INAIL\_29774449 del 25.10.2021 e con scadenza validità al 22/02/2022;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;  
per quanto innanzi

### **DETERMINA**

le premesse costituiscono parte integrante del presente atto:

1. di **LIQUIDARE**, in favore della SICOLI S.R.L. con sede in Lecce alla via Giacomo Arditì 4/6 P.I. 04002670752, le seguenti fatture elettroniche:

1. n. 1317 del 05.10.2021, acquisita al prot. n. 2021/46234 del 06.10.2021 di importo pari ad € 17,29, compresa iva al 22% relativa al costo delle fotocopie nell’anno 2021 dal 01.07.2021 al 30.09.2021;
2. n. 1318 del 05.10.2021, acquisita al prot. n. 2021/46132 del 06.10.2021 di importo pari a € 716,20 compresa iva al 22%, relativa al costo delle fotocopie effettuate nell’anno 2021 dal 01.07.2021 al 30.09.2021;

il tutto per un totale di € 733,49 compresa iva 22%;

2. di **DARE ATTO** che la somma occorrente al pagamento delle fatture di che trattasi è imputabile contabilmente come appresso indicato sul bilancio 2021/2023 come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	03011014 – “Servizi Ausiliari Polizia Municipale”		
<b>Cod. Bilancio</b>	03.01.1.03	<b>Importo</b>	€ 733,49
<b>V livello</b>	U. 1.03.02.13.999 – “Altri servizi ausiliari n.a.c.”		

3. di **EMETTERE** il relativo mandato mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, agli atti dell’Ufficio, e l’indicazione dei seguenti codici CIG n. Z432789679 per la fattura n. 1317 del 05.10.2021, n. Z5A2446EC4 per la fattura n. 1318 del 05.10.2021;

4. di **DARE ATTO** ancora della verifica della regolarità contributiva della ditta SICOLI S.R.L., giusto Durc Online prot. INAIL\_29774449 del 25.10.2021 e con scadenza validità al 22/02/2022;
5. di **DISPORRE** la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di gara e contratti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
6. di **DARE ATTO**, infine, che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
**AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 90 DEL 03/11/2021 COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 04/11/2021

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

PATERA ANTONIO

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **3925**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 09/11/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 09/11/2021*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(FIORITA MARIA ROSARIA)