



**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA
PROVINCIA DI LECCE**



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Determinazione n. 408 del 05/07/2021**

REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 413 DEL 19/07/2021

**OGGETTO: CANONI LOCAZIONE OPERATIVA APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE LUGLIO/SETTEMBRE 2021 CIG Z4B2BD4760**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 05/07/2021

Il Responsabile del Procedimento
Mele Luigina Antonella

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE 408 DEL 05/07/2021 DELL'UFFICIO DI PIANO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 16/07/2021

Il Dirigente/Responsabile
Bianco Maria Teresa

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

VISTE:

- la L. R. n. 19/2006 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 117/2017 e s.m.i. ("Codice del Terzo Settore");
- la L. R. n. 13/2017 della Regione Puglia – Assessorato al Welfare in seguito alla quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la selezione dei Progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari, farmaceutici ed il recupero delle eccedenze;
- il Disciplinare del Coordinamento Istituzionale, il Regolamento dell'Ufficio di Piano;
- Il Regolamento per l'affidamento di servizi e prestazioni sociali a soggetti terzi dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina;
- il Disciplinare del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, il Regolamento dell'Ufficio di Piano e la Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, per la gestione associata delle funzioni e dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, sottoscritta in data 23 maggio 2018;
- il Piano Sociale di Zona approvato, senza alcuna prescrizione, nella Conferenza dei Servizi tenutasi in data 27 giugno 2018;
- che con Deliberazione n. 2122 del 22 dicembre 2020 la Giunta Regionale ha prorogato la validità del Piano Regionale delle Politiche Sociali vigente, approvato nel 2017 con Del G.R. n. 2324 fino alla data del 31/12/2021 ed ha parallelamente disposto la proroga del periodo di vigenza dei Piani sociali di zona di tutti gli Ambiti territoriali per l'annualità 2021;

PREMESSO CHE:

- Con Determinazione del Responsabile dell'ufficio di Piano n. 89 del 25/02/2020 si è provveduto ad affidare alla Ditta Sicoli s.r.l., via G. Arditì, 4/6, 73100 Lecce (Le), P. IVA 04002670752 la sostituzione della macchina fotocopiatrice modello MXM350U n. serie 85013372 non utilizzata perché obsoleta, con una macchina di ultima generazione alle stesse condizioni di noleggio operativo in essere con il Comune di Galatina, per un canone unitario mensile incluse 2.500 riproduzioni di €. 68,00 e un costo copia per riproduzione eccedenti di €. 0,0025, ai fini dell'espletamento delle attività oggetto del progetto Spreco meno finanziato per la durata di mesi 7, dal 01/02/2020 al 19/08/2020, giusto preventivo, acquisito agli atti con prot. n. 4722 del 30/01/2020.

Considerato:

- che il progetto è terminato lo scorso ottobre 2020 e l'Ambito di Galatina, come programmato, continua ad utilizzare il fotocopiatore per i servizi posti al piano terra dell'edificio di via Montegrappa, 5, sede degli uffici dell'Ambito;
- che la ditta affidataria "Ditta Sicoli s.r.l." ha emesso in data 01.07.2021 la fattura elettronica n. 864, acquisita al protocollo generale in data 03/07/2021 al n. 30123, che per noleggio del fotocopiatore de quo che espone una spesa pari ad € 248,88 (IVA inclusa);
- che la fattura, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, recante la

disciplina in materia di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni, scadrà in data 03.08.2021 (trenta giorni dal ricevimento della fattura);

- che la succitata somma complessiva di € 248,88 (IVA inclusa) trova imputazione contabile sul capitolo di PEG del Bilancio 2021/2023, come appresso riportato:

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	V LIVELLO P.F.	IMPORTO
12051047	12.05.1.0	U.1.04.01.02.003	€ 248,88
"Interventi nel campo sociale finanziati con FNPS E/491-492-493-494-496		Trasferimenti correnti a Comuni	

Bilancio 2021 2023 fondi comunali 2019 intervento ufficio di piano

- Ritenuto, pertanto, di poter procedere alla liquidazione della fattura n. 864 del 01.07.2021;
- Verificata alla data odierna la regolarità contributiva della ditta affidataria, giusto DURC on line Numero Protocollo INAIL_28057384 Data richiesta 24/06/2021 Scadenza validità 22/10/2021;
- Dato atto:
- che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e s.m.i., per la presente procedura di gara è stato richiesto ed attribuito dall'A.N.A.C. il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z4B2BD4760;
- che la presente determinazione è assunta sulla base dell'istruttoria svolta dal Funzionario Responsabile; che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
- Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 recante disposizioni in materia di liquidazione della spesa;
- Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

1. per le ragioni espresse in narrativa, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte,
2. di imputare la somma di €. 248,88 di cui alla fattura n. 864 del 01.07.2021, emessa dalla ditta "Ditta Sicoli s.r.l." - C.F. e P. Iva: 004002670752 - con sede legale in Lecce (Le) via G. Arditì, 4/6, 73100 Lecce (Le), relativa al noleggio del fotocopiatore de quo destinato agli uffici di piano posti al piano terra di via Montegrappa, 5, sul capitolo di PEG di seguito indicato:

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	V LIVELLO P.F.	IMPORTO
12051047	12.05.1.0	U.1.04.01.02.003	€ 248,88
"Interventi nel campo sociale finanziati con		Trasferimenti correnti a Comuni	

FNPS E/491-492-493-494-496			
-------------------------------	--	--	--

Bilancio 2021 2023 fondi comunali 2019 intervento ufficio di piano

3. di liquidare alla ditta "Ditta Sicoli s.r.l." la somma complessiva di € 248,88, in riferimento alla fattura n. 864 del 01.07.2021.
4. di dare atto che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e s.m.i., per la presente procedura di affidamento, è stato richiesto ed attribuito dall'A.N.A.C. il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z4B2BD4760;
5. di dare atto della regolarità contributiva della ditta affidataria;
6. di disporre in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità finanziaria che il pagamento avvenga a mezzo bonifico bancario sul conto intestato alla ditta "Ditta Sicoli s.r.l.", acquisito agli atti, con indicazione del relativo CIG;
7. Di disporre, ai sensi della normativa vigente in materia di tempestività dei pagamenti, l'emissione dei relativi mandati di pagamento entro il termine di scadenza della fattura fissato al 03.08.2021 (30 giorni data ricevimento fattura);
8. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
9. di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di gara e contratti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

ISTRUTTORIA CONTABILE

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE 408 DEL 05/07/2021 DELL'UFFICIO DI PIANO, SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DELL'ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL D. LGS. N. 267/2000.

Il Contabile dell'Ufficio di Piano
Patrizia Rossetti

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 408 DEL 05/07/2021 DELL'UFFICIO DI PIANO,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 19/07/2021

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Patera Antonio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2780**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 03/08/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

*Dalla Sede Municipale, addì **03/08/2021***

Il Responsabile della Pubblicazione
(Fiorita Maria Rosaria)