



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1213 DEL 07/08/2020**

**- DIREZIONE TERRITORIO E QUALITÀ URBANA -**

**Determinazione n. 564 del 07/08/2020**

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ E CONNESSA INDENNITÀ, AI SENSI DELL'ART. 70-QUINQUIES, COMMA 1, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 21.05.2018 E DELL'ART. 17 DEL CCDI 2019/2021, AD UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA AL SERVIZIO SUAP-COMMERCIO DELLA DIREZIONE TERRITORIO E QUALITÀ URBANA.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 07/08/2020

Il Responsabile del procedimento  
MIGLIETTA NICOLA

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 564 DEL 07/08/2020 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 07/08/2020

**Il Dirigente/Responsabile**  
MIGLIETTA NICOLA

**ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ E CONNESSA INDENNITÀ, AI SENSI DELL'ART. 70-QUINQUIES, COMMA 1, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 21.05.2018 E DELL'ART. 17 DEL CCDI 2019/2021, AD UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA AL SERVIZIO SUAP-COMMERCIO DELLA DIREZIONE TERRITORIO E QUALITÀ URBANA.**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 27 del 04.07.2018, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Territorio e Qualità Urbana ed affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4 del 17.01.2019, con il quale, in esito alla parziale modifica della struttura organizzativa e all'organigramma del Comune (a far data dal 01.01.2019), approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 329 del 27.11.2018, è stato integrato il citato Decreto Sindacale n. 27/2018;

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**Visto** l'art. 107, comma 2, del Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, come da ultimo modificato dalla Legge n. 77 del 17.07.2020 di conversione del Decreto legge n. 34 del 19.05.2020, con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali è stato ulteriormente prorogato al 30.09.2020;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 20.12.2019, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2020/2022, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29.03.2019 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance per l'esercizio provvisorio 2020, approvati con deliberazione di G.C. n. 10 del 09.01.2020;

**Richiamato** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

**Visti** l'art. 107 e l'art. 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL).

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

**Premesso:**

che l'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018, prevede che "1. Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi";

che, in coerenza con la precitata previsione contrattuale, l'art. 17 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente del Comune di Galatina per il triennio 2019/2021 – sottoscritto definitivamente in data 03.12.2019 – stabilisce che: *“Al personale delle categorie B, C e D può essere riconosciuta una indennità ai sensi dell’art. 70-quinquies del CCNL 21/05/2018 finalizzata a compensare specifiche responsabilità, affidate con formale atto d’incarico e che comportino l’attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste ed ordinariamente esigibili in ragione della declaratoria professionale.”*;

che il riconoscimento dell’indennità di cui al predetto articolo è, dunque, limitata a specifiche e/o particolari e/o complesse responsabilità di procedimento o di attività affidate al personale, comunque proprie della categoria di appartenenza, anche se non ordinariamente esigibili.

che, a termini del vigente CCDI 2019/2021, l’indennità è, in ogni caso, graduata e riconosciuta in base alla tipologia, complessità ed ampiezza dell’incarico, in conformità ai seguenti criteri generali:

- 1) individuazione da parte del Dirigente competente, mediante atto scritto e adeguatamente motivato, delle posizioni di lavoro caratterizzate da specifiche responsabilità, tenuto conto dell’organizzazione del lavoro e degli uffici e dei servizi, nonché della razionalizzazione ed ottimizzazione dell’impiego delle risorse umane (a tal fine, costituiscono ipotesi di posizioni di lavoro caratterizzate da specifica responsabilità le posizioni lavorative che implicano: I) la gestione di rapporti e relazioni complesse e continuative con interlocutori esterni, di natura comunicativa, informativa, di confronto; II) la conduzione e coordinamento di strutture organizzative dotate di un proprio grado di autonomia/complessità/responsabilità; III) la conduzione e coordinamento di attività procedimentale-amministrativa connotata da un proprio grado di autonomia/ complessità/ responsabilità; IV) la conduzione e coordinamento dell’attività operativa di altri dipendenti di pari o inferiore categoria);
- 2) attribuzione dell’indennità al personale delle categorie B, C e D, non titolare di posizione organizzativa, che risulti effettivamente adibito a compiti e funzioni che implicano specifiche responsabilità, diversi da quelli ordinariamente esigibili sulla base della vigente declaratoria professionale definita dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro, eventualmente integrata dagli accordi e/o regolamentari dell’Ente, e comunque sempre nell’ambito delle risorse economiche disponibili;
- 3) determinazione dell’indennità da attribuire al personale incaricato di specifiche responsabilità in misura proporzionale al punteggio conseguito in funzione dei parametri stabiliti dal CCDI 2019/2021 - riferiti alla tipologia di responsabilità ed ai relativi compiti e contenuti di attività, allo scopo di assicurare la massima oggettività, trasparenza e imparzialità -, sulla base della tabella di corrispondenza definita dal ridetto CCDI;

**Valutata** la struttura organizzativa della Direzione e le attribuzioni dei singoli Servizi che ne costituiscono articolazione;

**Rilevato**, in particolare, che nell’ambito della Direzione è istituito il Servizio SUAP – Commercio, cui sono affidate, tra l’altro, tutte le funzioni in materia di gestione della piattaforma telematica “Impresainungiorno”, sulla quale sono trattati tutti i procedimenti in materia di attività commerciali e imprenditoriali in genere, oltre ai relativi titoli autorizzativi;

**Ritenuta** la necessità di assumere provvedimenti organizzativi idonei ad assicurare la responsabilità intermedia dei processi in carico al Servizio, per esigenze di razionalizzazione ed ottimizzazione degli stessi, funzionali al perseguimento degli obiettivi definiti negli atti di

programmazione;

**Valutati** i fabbisogni organizzativi ed i ruoli e le competenze del personale assegnato al Servizio;

**Ritenuto**, ai fini di una più efficace, efficiente e razionale organizzazione interna del Servizio in questione, di affidare la responsabilità di gestione della piattaforma telematica "Impresainungiorno", sulla quale sono trattati tutti i procedimenti in materia di attività commerciali e imprenditoriali in genere, oltre ai relativi titoli autorizzativi, a unità di personale assegnata al Servizio SUAP - Commercio, in possesso di idonei requisiti professionali, competenza ed esperienza acquisita;

**Dato atto** che la posizione di lavoro in questione è caratterizzata dall'attribuzione di specifiche responsabilità, valutate, quanto ai contenuti, in conformità alle previsioni dell'art. 17 del vigente CCDI 2019/2021, come da scheda allegata alla presente determinazione, aggiuntive rispetto ai compiti ordinariamente esigibili per la categoria e profilo professionale di appartenenza ed in concreto svolti, e riferite a procedimenti complessi per tipologia e grado di responsabilità ed eterogeneità;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

**Visto** il CCDI 2019/2021 del personale non dirigente del Comune, sottoscritto definitivamente il 03/12/2019;

**Visto**, in particolare, l'accordo economico per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate per il personale non dirigente del Comune di Galatina, nell'ambito del quale, le parti, hanno espressamente concordato di destinare quota parte delle risorse disponibili del predetto fondo per le risorse decentrate al finanziamento delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70-*quinquies*, comma 1, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

**Visti:**

il Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa, anche contrattuale, di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni e finalità esplicitate in narrativa e che qui si abbiano per integralmente trascritte, di affidare la responsabilità di gestione della piattaforma telematica "Impresainungiorno", sulla quale sono trattati tutti i procedimenti in materia di attività commerciali e imprenditoriali in genere, oltre ai relativi titoli autorizzativi, al Sig. Massimo ANCORA, dipendente di ruolo di questo Ente, inquadrato in cat. B, profilo professionale di Operatore Amministrativo, assegnato al Servizio SUAP - Commercio della Direzione Territorio e Qualità Urbana, giacché in possesso delle necessarie competenze, nonché di specifica formazione professionale ed esperienza acquisita;
2. di dare atto che le specifiche responsabilità di cui innanzi sono attribuite alla predetta unità di personale assegnata al Servizio, in aggiunta ai compiti ordinariamente svolti nell'ambito dello stesso per le finalità istituzionali di competenza, comunque nel rispetto delle mansioni esigibili per il profilo di appartenenza;

3. per effetto di quanto disposto al punto 1., e sussistendo i presupposti stabiliti dal CCNL 21.05.2018 e dall'art.17 del vigente CCDI 2019/2021, di riconoscere al Sig. Massimo ANCORA l'indennità per specifiche responsabilità, nella misura annua lorda di **€ 1.533,67**, determinata in proporzione al punteggio risultante dalla scheda allegata alla presente determinazione, che espressamente si approva, attribuito in coerenza con i contenuti della posizione di lavoro e delle inerenti responsabilità aggiuntive, sulla base dei parametri definiti dal CCDI;
4. di dare atto:
  - che la responsabilità di cui al presente atto è attribuita con decorrenza dal mese di **agosto 2020** e per la durata di un anno, salvo proroga;
  - che la corresponsione dell'indennità di cui al presente articolo è subordinata alla verifica del permanere delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione da effettuarsi entro la fine di ciascun anno, con le modalità previste dal CCDI 2019/2021;
  - che l'ammontare di detta indennità è, inoltre, proporzionato ai giorni e mesi di effettivo servizio prestato, fatti salvi i periodi di assenza per la fruizione delle ferie;
  - che, come stabilito con il richiamato CCDI 2019/2021, in sede di verifica annuale della ripartizione delle risorse disponibili i parametri di valutazione della posizione di responsabilità, così come la quantificazione dell'indennità, possono essere soggetti a revisione e/o integrazione, in relazione alle effettive disponibilità di risorse finanziarie a tal titolo destinate;
  - che la spesa necessaria a far fronte al pagamento dell'indennità di specifiche responsabilità come sopra attribuita, nonché dei relativi oneri riflessi ed IRAP, trova imputazione contabile, rispettivamente, sui cap. di PEG 1021065 "Fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi", PEG 1021071 "Oneri riflessi Fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi" e PEG 1021001 "IRAP Fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi", del bilancio 2020/2022, in corso di formazione;
5. di dare atto, infine, della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC);
6. di notificare il presente provvedimento al Sig. Massimo ANCORA;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Risorse Umane e Organizzazione, per i successivi adempimenti di competenza.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 564 DEL 07/08/2020 DIREZIONE TERRITORIO E QUALITÀ URBANA,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 07/08/2020

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

PATERA ANTONIO

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **2214**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 12/08/2020 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 12/08/2020*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(FIORITA MARIA ROSARIA)