



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 312 DEL 04/03/2019**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI**

**Determinazione n. 49 del 28/02/2019**

**OGGETTO: ART. 80 D.LGS. N. 267/2000: RIMBORSO AL PATRONATO ACLI DI ROMA PER PERMESSI RETRIBUITI CONCESSI ALL'ASSESSORE COMUNALE LOREDANA TUNDO, NEL PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2018**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 28/02/2019

Il Responsabile del procedimento  
Fiore Maria Lucia

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 49 DEL 28/02/2019 DEL SERVIZIO SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 01/03/2019

**Il Dirigente/Responsabile**  
f.to Avv. Elvira Anna Pasanisi

## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 5 del 19/02/2018, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura ed affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**Visto** il D.M. 7 dicembre 2018 del Ministero dell'interno, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17 dicembre 2018, con il quale è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali e contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla predetta data;

**Visto** il D.M. 25 gennaio 2019 del Ministero dell'interno, pubblicato sulla G.U. n. 28 del 02 febbraio 2019, con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019, contestualmente confermando l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla predetta data;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2018, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 e la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 26/03/2018 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance per l'esercizio provvisorio 2019, approvati con deliberazione di G.C. n. 28 del 31/01/2019;

**Visto** l'art 163 del TUEL e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

### **Premesso:**

che, all'esito delle consultazioni amministrative per l'elezione del Sindaco e il rinnovo del Consiglio Comunale di questo Comune, con decreto n. 5 del 20/07/2017 il Sindaco ha nominato, quale Assessore componente della Giunta Comunale, la dr.ssa Loredana Tundo;

che, secondo quanto previsto dal titolo III capo IV "Status degli amministratori locali" del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai lavoratori dipendenti, pubblici e privati, titolari di cariche politiche, spettano permessi e licenze, secondo quanto previsto dall'art. 79;

che, in particolare, ai sensi del comma 4 dell'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000, il lavoratore dipendente facente parte della giunta comunale ha diritto, non solo, ad assentarsi dal servizio per la partecipazione alle riunioni di tale organo (come sancito dal comma 3, per la loro effettiva durata), ma anche ad ulteriori permessi retribuiti fino ad un massimo di 24 ore lavorative al mese;

che il successivo art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che l'Ente, nel caso di documentata richiesta del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni e assicurazioni, per le ore o giornate di assenza del lavoratore, al fine di garantire

agli amministratori comunali la possibilità di godere di permessi mensili, per l'espletamento del loro mandato;

**Viste** le note presentate dal Patronato ACLI da Roma, prott. 66/19, 67/19, 68/19, acquisite al protocollo generale del Comune il 05/02/2019 al n. 20190005475, con le quali, ai sensi del sopra detto art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000, si chiede il rimborso degli oneri per permessi retribuiti fruiti dalla propria dipendente dr.ssa Loredana Tundo per l'attività amministrativa svolta presso questo Ente nella sua qualità di Assessore Comunale, nei mesi di ottobre, novembre, dicembre 2018;

**Viste** le attestazioni, in atti, che accertano la presenza in sede comunale dell'assessore Tundo, per l'espletamento di attività amministrativa connessa alla carica, nei giorni indicati nelle note del Patronato Acli sopra richiamate, nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2019;

**Considerato:**

che, dal raffronto tra il prospetto presentato dal Patronato ACLI e la documentazione agli atti d'ufficio, si rileva il seguente quadro riepilogativo dei permessi retribuiti fruiti dall'Assessore Loredana Tundo nel periodo anzidetto:

data	Tipologia	Durata permesso (ore, minuti)
02/10/2018	attività amministrativa	4,15
03/10/2018	attività amministrativa	4,00
04/10/2018	attività amministrativa	2,00
09/10/2018	attività amministrativa	4,15
16/10/2018	attività amministrativa	1,00
17/10/2018	attività amministrativa	1,00
18/10/2018	attività amministrativa	1,00
19/10/2018	attività amministrativa	4,00
23/10/2018	attività amministrativa	1,30
30/10/2018	attività amministrativa	1,00
	Totale mese di ottobre	24,00

06/11/2018	attività amministrativa	4,15
08/11/2018	attività amministrativa	2,00
09/11/2018	attività amministrativa	2,00
12/11/2018	attività amministrativa	1,00
13/11/2018	attività amministrativa	4,15
15/11/2018	attività amministrativa	1,00
16/11/2018	attività amministrativa	1,30
19/11/2018	attività amministrativa	3,00
20/11/2018	attività amministrativa	2,00

22/11/2018	attività amministrativa	4,00
	Totale mese di novembre	23,30

04/12/2018	attività amministrativa	4,15
10/12/2018	attività amministrativa	2,45
11/12/2018	attività amministrativa	2,00
18/12/2018	attività amministrativa	3,00
	Totale mese di dicembre	12,00

<b>Totale complessivo 4° trimestre 2018</b>		<b>59,30</b>
---------------------------------------------	--	--------------

**Preso atto** che, effettuati i dovuti conteggi così come esposto nei prospetti riepilogativi depositati in atti, la somma complessivamente dovuta da questo Comune, quale rimborso per n. 59 ore e 30 minuti di permessi retribuiti al costo di €/ora 27,96, è di € 1.663,62;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere al rimborso di che trattasi, per complessivi € 1.663,62, tenuto conto che i permessi fruiti e l'effettiva presenza dell'Assessore Tundo presso la sede comunale sono sostenuti dalle attestazioni di presenza, in atti;

**Dato atto** che la somma necessaria per far fronte alla spesa di € 1.663,62 come sopra individuata, è disponibile sul capitolo di PEG 01011005 "Indennità amministratori, commissioni consiliari, ecc." del bilancio 2019/2021, gestione residui, per effetto dell'impegno di spesa assunto con propria determinazione n° 1682/2018;

**Visti ed applicati** gli artt. 79 e 80 del D.Lgs. 267/2000;

**Vista** la proposta di provvedimento elaborata a sistema dal responsabile del procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di liquidare in favore del Patronato Acli di Roma, Via G. Marcora, 18-20, P.IVA 10783061004 – C.F. 80066650583, la somma di € 1.663,62 quale rimborso degli oneri sostenuti per i permessi retribuiti fruiti dalla dipendente dr.ssa Loredana Tundo, nell'espletamento del proprio mandato di Assessore del Comune di Galatina, nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2018, ai sensi del combinato disposto degli artt. 79, comma 4, e 80 del D.Lgs. 267/2000;

2) Di fare fronte alla spesa complessiva di € 1.663,62, con imputazione contabile sul bilancio 2019/2021 - gestione residui - disponibili per effetto dell'impegno di spesa assunto con propria determinazione n° 1682/2018, come appresso indicato:

<b>Capitolo</b>	01011005 - Indennità amministratori, commissioni comunali, ecc.		
<b>Cod. bilancio</b>	01.01.1.03	<b>Importo</b>	<b>€ 1.663,62</b>

- 3) di disporre il pagamento della somma suddetta in favore del Patronato ACLI - P. IVA 10783061004 – C.F. 80066650583, Via G. Marcora, 18-20 00153 ROMA, mediante accredito sul conto corrente di cui alle coordinate IBAN indicate e acquisite agli atti d'ufficio;
- 4) di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e della legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
- 5) Di comunicare la presente determinazione al Patronato Acli di Roma.-

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 49 DEL 28/02/2019 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

Impegni Assunti

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	AnnolImpegno	NumeroImpegno
1.03.02.01	01.01	1011005	ARTT. 80 E 82 D.LGS. 267/2000 - RIMBORSI PER PERMESSI RETRIBUITI E CORRESPONSIONE INDENNITA' DI PRESENZA, DOVUTI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI E AI LORO DATORI DI LAVORO- IMPEGNO DI SPESA	5.994,64	2018	3577

Liquidazioni

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.01	01.01	1011005	ARTT. 80 E 82 D.LGS. 267/2000 - RIMBORSI PER PERMESSI RETRIBUITI E CORRESPONSIONE INDENNITA' DI PRESENZA, DOVUTI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI E AI LORO DATORI DI LAVORO- IMPEGNO DI SPESA	1.663,62	811

DATA 04/03/2019

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

f.to Patera Antonio



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **542**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 05/03/2019 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 05/03/2019*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(Attanasi Fernando)